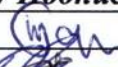

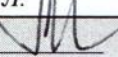
 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	<b>План</b>
	Наименование процесса: «Управление документацией»
<b>СМК-П-272.01-15</b>	



**УТВЕРЖДАЮ**  
 Ректор Университета ИТМО  
**Васильев В.Н.**  
 01.09.2015 г.

**ПЛАН (ДОРОЖНАЯ КАРТА) ПО ОРГАНИЗАЦИИ  
 ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В УНИВЕРСИТЕТЕ ИТМО**

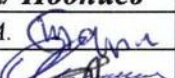

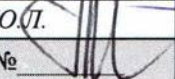
СМК-П-272.01-15

Версия 1.0

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<b>Разработал</b>	Начальник ДУМР	Тарлыков В.А. 	01.09.2015
<b>Проверил</b>	Директор Центра менеджмента качества	Йылмаз О.А. 	01.09.2015
<b>Согласовал</b>	Проректор по УО и АР	Колесников Ю.Л. 	01.09.2015
<b>Версия: 1.0</b>	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 01.09.2015, 12:06	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 9

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство образования и науки Российской Федерации</b> Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	<b>Документированная процедура</b>
	Наименование процесса: «Управление документацией»
	<b>СМК-П-272.01-15</b>

№	Название мероприятия	План мероприятия	Ответственные за исполнение	Срок реализации	Примечания
1	Обеспечение доступа к получению информации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья	Разработка информационных материалов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, их размещение в здании университета	Веклич А.Н. (Управления по стратегическим коммуникациям), Тарлыков В.А. (Департамент по учебно-методической работе)	Январь 2016	
		Создание на сайте Университета ИТМО раздела «версия для слабовидящих», удовлетворяющего требованиям «Рекомендаций по доступности версии официального сайта для слабовидящих»	Попова И.А. (Департамент информационных технологий)	Февраль 2016	
2	Создание безбарьерных условий для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	Создание рекомендаций об организации безбарьерных условий для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	Тарлыков В.А. (Департамент по учебно-методической работе), Дорофеев А.И. (проректор по хозяйственной деятельности)	Октябрь 2015	
		Создание безбарьерных условий для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья на образовательных площадках ЧОУВО «Института специальной педагогики и психологии» в соответствии с договором о реализации образовательных программ в сетевой форме и субаренде.	Шехонин А.А. (Проректор по учебно-методической работе)	Сентябрь 2015	Заключение договоров с ЧОУВО «Институтом специальной педагогики и

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник ДУМР	Тарлыков В.А. 	01.09.2015
Проверил	Директор Центра менеджмента качества	Йылмаз О.А. 	01.09.2015
Согласовал	Проректор по УО и АР	Колесников Ю.П. 	01.09.2015
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 01.09.2015, 12:06	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 2 из 9



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский  
университет информационных технологий, механики и оптики»  
(Университет ИТМО)

## Документированная процедура

Наименование процесса: «Управление документацией»

СМК-П-272.01-15

					ПСИХО- ЛОГИИ»
3	Организация работы с абитуриентами-инвалидами и абитуриентами с ограниченными возможностями здоровья	Создание рекомендаций по работе с абитуриентами-инвалидами и абитуриентами с ограниченными возможностями здоровья	Тарлыков В.А. (Департамент по учебно-методической работе), Болтунов Г.И. (Приемная комиссия)	Октябрь 2015	
		Организация профориентационной работы с абитуриентами-инвалидами и абитуриентами с ограниченными возможностями здоровья: - реализация дистанционных курсов для абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья; - проведение интернет - олимпиад; - предоставление рекламно-информационных материалов для абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, в том числе размещение презентаций «день открытых дверей» на сайте университета ИТМО	Колесников Ю.Л. (Проректор по учебно - организационной и административной работе)	Февраль 2016	
		- разработка и внедрение подготовительных курсов для иностранных абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья;	Козлова Д.К. (Проректор по международной деятельности)	Май 2016	
		Организация плана консультативной работы во время приёмной	Болтунов Г.И. (Приёмная комиссия)	Май 2016	

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник ДУМР	Тарлыков В.А.	01.09.2015
Проверил	Директор Центра менеджмента качества	Йылмаз О.А.	01.09.2015
Согласовал	Проректор по УО и АР	Колесников Ю.Л.	01.09.2015
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 01.09.2015, 12:06	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 3 из 9



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации  
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
 «Санкт-Петербургский национальный исследовательский  
 университет информационных технологий, механики и оптики»  
 (Университет ИТМО)

## Документированная процедура

Наименование процесса: «Управление документацией»

СМК-П-272.01-15

		кампании для абитуриентов-инвалидов и абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья			
		Организация плана консультативной работы во время приёмной кампании для иностранных абитуриентов-инвалидов и абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья	Болтунов Г.И. (Приёмная комиссия)	Май 2016	
		Создание рабочих мест в приёмной комиссии для организации консультативной работы для абитуриентов-инвалидов и абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья	Болтунов Г.И. (Приёмная комиссия)	Май 2016	
		Создание волонтерской бригады для обеспечения сопровождения абитуриентов-инвалидов и абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья при прохождении вступительных испытаний в ОУ	Светлов Д.А. (Департамент молодежной политики)	Май 2016	
4	Организация сопровождения образовательного процесса обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Создание рекомендаций к материально-техническому обеспечению образовательного процесса обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Тарлыков В.А. (Департамент по учебно-методической работе), Дорофеев А.И. (проректор по хозяйственной деятельности)	Октябрь 2015	

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник ДУМР	Тарлыков В.А.	01.09.2015
Проверил	Директор Центра менеджмента качества	Йылмаз О.А.	01.09.2015
Согласовал	Проректор по УО и АР	Колесников Ю.Л.	01.09.2015
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 01.09.2015, 12:06	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 4 из 9



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации  
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
 «Санкт-Петербургский национальный исследовательский  
 университет информационных технологий, механики и оптики»  
 (Университет ИТМО)

**Документированная процедура**

Наименование процесса: «Управление документацией»

СМК-П-272.01-15

	Создание на портале университета ИТМО раздела, отражающего наличие условий для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Попова И.А. (Департамент информационных технологий)	Июнь 2016	
	Разработка рекомендаций по созданию адаптированных образовательных программ для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Тарлыков В.А. (Департамент по учебно-методической работе)	Июнь 2016	
	Разработка адаптированных образовательных программ для обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при необходимости	Заведующие кафедрами Университета ИТМО	Сентябрь 2016	
	Разработка и включение дополнительных специализированных курсов, дисциплин в вариативную часть образовательной программы	Заведующие кафедрами Университета ИТМО	Сентябрь 2016	
	Создание рекомендаций для преподавателей по выбору методов обучения студентов инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в зависимости от их ведущего способа восприятия информации	Тарлыков В.А. (Департамент по учебно-методической работе)	Июнь 2016	
	Оказание помощи кафедрам в разработке on-line курсов для обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Заведующие кафедрами Университета ИТМО, Лямин А.В. (Центр дистанционного обучения)	Июнь 2016	

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник ДУМР	Тарлыков В.А.	01.09.2015
Проверил	Директор Центра менеджмента качества	Йылмаз О.А.	01.09.2015
Согласовал	Проректор по УО и АР	Колесников Ю.Л.	01.09.2015
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 01.09.2015, 12:06	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 5 из 9



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации  
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
 «Санкт-Петербургский национальный исследовательский  
 университет информационных технологий, механики и оптики»  
 (Университет ИТМО)


**Документированная процедура**

Наименование процесса: «Управление документацией»




СМК-П-272.01-15


		Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья; предоставление им доступа к электронно-библиотечной системе Университета ИТМО	Шехонин А.А. (Проректор по учебно-методической работе), Щербакова И.Ю. (Департамент по Образовательной деятельности)	Июнь 2016	
		Создание рекомендаций по кадровому обеспечению инклюзивного образования	Тарлыков В.А. (Департамент по учебно-методической работе)	Октябрь 2015	
		Организация сопровождения учебного процесса кураторами от кафедр университета ИТМО	Заведующие кафедрами Университета ИТМО	Июнь 2016	
		Организация сопровождения волонтерской бригадой учебного процесса студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Светлов Д.А. (Департамент молодежной политики)		
		Создание кабинета психологической поддержки студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Светлов Д.А. (Департамент молодежной политики)	Июнь 2016	

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник ДУМР	Тарлыков В.А.	01.09.2015
Проверил	Директор Центра менеджмента качества	Йылмаз О.А.	01.09.2015
Согласовал	Проректор по УО и АР	Колесников Ю.Л.	01.09.2015
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 01.09.2015, 12:06	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 6 из 9

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	<b>Документированная процедура</b>
	Наименование процесса: «Управление документацией»
	<b>СМК-П-272.01-15</b>




5	Организация подготовки к трудоустройству и содействие трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Координация работы кафедр университета ИТМО по выбору мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности	Суругина Т.В. (Отдел по организации учебного процесса и практики студентов)	Май 2016	
		Размещение на сайте высшего учебного заведения информации о вакансиях и о датах проведения ярмарок профессий для выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Кушелев С.А. (Департамент HRM)	Октябрь 2015	


	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Начальник ДУМР</i>	<i>Тарлыков В.А.</i> 	<i>01.09.2015</i>
<i>Проверил</i>	<i>Директор Центра менеджмента качества</i>	<i>Йылмаз О.А.</i> 	<i>01.09.2015</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Проректор по УО и АР</i>	<i>Колесников Ю.Л.</i> 	<i>01.09.2015</i>
<b>Версия: 1.0</b>	<small>Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 01.09.2015, 12:06</small>	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 7 из 9

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	<b>Документированная процедура</b>
	Наименование процесса: «Управление документацией»
	<b>СМК-П-272.01-15</b>

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Подпись	ФИО
Проректор по учебно - организационной и административной работе		Колесников Ю.Л.
Проректор по учебно-методической работе		Шехонин А.А.
Проректор по международной деятельности		Козлова Д.К.
Проректор по хозяйственной деятельности		Дорофеев А.И.
Начальник Департамента по учебно-методической работе		Тарлыков В.А.
Начальник Департамента информационных технологий		Попова И.А.
Начальник Департамента по управлению человеческими ресурсами и фандрайзинговой деятельности		Кушелев С.А.
Начальник Департамента молодежной политики		Светлов Д.А.
Начальник Управления по стратегическим коммуникациям		Веклич А.Н.
Директор Центра дистанционного обучения		Лямин А.В.
Руководитель приемной комиссии		Болтунов Г.И.
Начальник отдела по организации учебного процесса и практики студентов		Суровегина Т.В.

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник ДУМР	Тарлыков В.А. 	01.09.2015
Проверил	Директор Центра менеджмента качества	Йылмаз О.А. 	01.09.2015
Согласовал	Проректор по УО и АР	Колесников Ю.Л. 	01.09.2015
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 01.09.2015, 12:06	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 8 из 9

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	<b>Документированная процедура</b>
	Наименование процесса: «Управление документацией»
<b>СМК-П-272.01-15</b>	

## ЛИСТ УЧЕТА ИЗМЕНЕНИЙ



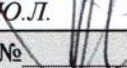
Каждый лист Плана имеет сквозную нумерацию. Перед номером страницы указана дата версии, на которую издана данная страница (*Версия ... от ... ..*).

Корректурa текста (части текста) любой из страниц осуществляется только путем замены всей страницы. Соответственно изменяется и дата версии. Если при внесении изменения добавляются страницы, то они нумеруются номером заменяемой страницы с буквенным индексом "а", "б" и т.д. по алфавиту. Информация о корректуре (замене листов) вносится в Таблицу учета изменений. Дата последней версии характеризует современность всего документа.

При внесении более 3-х изменений в таблицу, выпускается новый документ с повышением версии (1.0 на 2.0, 2.0 на 3.0 и т.д.).

## ТАБЛИЦА УЧЕТА ИЗМЕНЕНИЙ

Стр.	Дата последней версии	№ и дата документа, регламентирующего внесение изменений	Дата внесения изменений	Подпись исполнителя

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник ДУМР	Тарлыков В.А. 	01.09.2015
Проверил	Директор Центра менеджмента качества	Йылмаз О.А. 	01.09.2015
Согласовал	Проректор по УО и АР	Колесников Ю.Л. 	01.09.2015
<b>Версия: 1.0</b>	<small>Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 01.09.2015, 12:06</small>	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 9 из 9