

СОГЛАСОВАНО

Ректор Университета ИТМО

Васильев В.Н.

«23» мая 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

Наблюдательным советом

Университета ИТМО

Протокол № 4

от «23» мая 2018г.

**Положение о закупке товаров, работ, услуг
Университета ИТМО**

*с изменениями, внесенными Наблюдательным советом Университета ИТМО
28.09.2018 (протокол №7 от 28.09.2018), 22.11.2019 (протокол № 7 от
22.11.2019), 30.01.2020 (протокол № 1 от 30.01.2020), 27.03.2020 (протокол
№ 3 от 27.03.2020), 19.11.2020 (протокол № 6 от 19.11.2020), 28.05.2021
(протокол № 4 от 28.05.2021), 20.10.2021 (протокол № 2 от 20.10.2021),
28.01.2022 (протокол № 1 от 28.01.2022), 28.04.2022 (протокол № 2 от
28.04.2022), 31.05.2022 (протокол № 3 от 31.05.2022), 29.06.2022 (протокол
№ 4 от 29.06.2022), 28.12.2022 (протокол № 5 от 28.12.2022), 19.05.2023
(протокол № 4 от 19.05.2023), 12.04.2024 (протокол № 2 от 12.04.2024),
27.12.2024 (протокол № 5 от 27.12.2024)*

Санкт – Петербург, 2018 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
II. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ПРОЦЕДУР ЗАКУПКИ	4
III. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЗАКУПКИ И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ.....	13
IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ.....	36
V. СОДЕРЖАНИЕ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ, ПОРЯДОК ИХ ПОДПИСАНИЯ И ПУБЛИКАЦИИ, РЕЕСТР ДОГОВОРОВ.....	40
VI. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУР ЗАКУПКИ	54
Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).....	54
Закупка путем проведения запроса ценовых предложений	55
Закупка с использованием электронного магазина.....	57
Закупка путем проведения редукциона.....	59
Закупка путем проведения тендера	64
Закупка путем проведения запроса котировок.....	68
Закупка путем проведения запроса цен	70
Закупка путем проведения комплексного запроса.....	73
Закупка путем проведения запроса предложений.....	75
Закупка путем проведения аукциона.....	79
Закупка путем проведения конкурса	85
Закупка, осуществляемая закрытым способом	88
VII. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.....	89
VIII. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	98
Предоставление национального режима при осуществлении закупок.....	98
Особенности участия в закупках товаров, работ, услуг субъектов малого и среднего предпринимательства.....	99
Общие требования к обеспечению заявок на участие в закупке и обеспечению исполнения договора.....	100
Подписание и публикация иных документов, применение Положения о закупке при внесении изменений в законодательство, продление сроков закупочных процедур при их обжаловании	104
ТИПОВОЙ ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ, КОМПЛЕКСНОМ ЗАПРОСЕ, ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ТЕНДЕРЕ	106

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о закупке товаров, работ, услуг Университета ИТМО (далее – Положение о закупке) разработано и утверждено в соответствии со ст. 2 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон о закупке).

2. Положение о закупке является документом, который регламентирует закупочную деятельность федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (далее – Заказчик, Университет) и содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в ч. 3.1 и 3.2 ст. 3 Закона о закупке, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

3. Положение о закупке, изменения в Положении о закупке утверждаются Наблюдательным советом Университета и подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – Единая информационная система) не позднее пятнадцати дней со дня их утверждения.

4. Требования Положения о закупке обязательны для применения при осуществлении закупочной деятельности Заказчика, за исключением случаев, определенных ч 4 ст. 1 Закона о закупке.

5. Изготовление на бумажном носителе (в бумажной форме) документов, которые в соответствии с Положением о закупке формируются и подписываются (утверждаются) Заказчиком, комиссией по осуществлению конкурентной закупки (их уполномоченными лицами) в электронной форме, не осуществляется. При этом по запросу органов государственного контроля (надзора), правоохранительных органов, в иных случаях Заказчиком могут изготавливаться на бумажном носителе (в бумажной форме) надлежащим образом заверенные копии соответствующих электронных документов.

II. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ПРОЦЕДУР ЗАКУПКИ

6. Заказчиком формируется, утверждается и размещается в Единой информационной системе план закупки товаров, работ, услуг (далее – План закупки), являющийся основным плановым документом Заказчика в сфере закупок.

7. Формирование Плана закупки, а также его размещение в Единой информационной системе, на официальном сайте Единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) осуществляется Заказчиком в соответствии с требованиями, установленными постановлениями Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана» (далее - Постановление от 17.09.2012 № 932) и от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке». Правительство Российской Федерации вправе установить особенности включения закупок, предусмотренных частью 15 статьи 4 Закона о закупке, в план закупки товаров, работ, услуг. Договоры на поставку товаров, выполнение

работ, оказание услуг заключаются Заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с Планом закупки (если сведения о таких закупках в обязательном порядке подлежат включению в план закупки в соответствии с Постановлением от 17.09.2012 №932), размещенным в Единой информационной системе (если информация о таких закупках подлежит размещению в Единой информационной системе в соответствии с Законом о закупке), за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

8. План закупки формируется на период не менее одного года, при этом План закупки на следующий год должен быть сформирован, утвержден и размещен в Единой информационной системе не позднее 31 декабря текущего года. Конкретный период, на который формируется План закупки, определяется Заказчиком при его утверждении. В случаях, предусмотренных Законом о закупке, План закупки должен содержать раздел о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП).

9. План закупки формируется в виде электронного документа и утверждается путем его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – Электронная подпись) уполномоченного лица Заказчика при размещении Плана закупки в Единой информационной системе. План закупки считается утвержденным с момента его подписания Электронной подписью при размещении в Единой информационной системе. Датой утверждения Плана закупки является дата его подписания Электронной подписью при размещении в Единой информационной системе. Подписанный электронный документ, размещенный в Единой информационной системе, является оригиналом Плана закупки, составление и утверждение Плана Закупки на бумажном носителе не осуществляется.

10. При необходимости внесения изменений в План закупки они формируются, утверждаются и размещаются в Единой информационной системе в порядке, предусмотренном п.п. 7, 9 Положения о закупке.

11. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменения к нему формируются, утверждаются и размещаются Заказчиком в Единой информационной системе на период от пяти до семи лет в порядке, предусмотренном п.п. 7, 9, 10 Положения о закупке. Конкретный период, на который формируется названный план, определяется Заказчиком при его утверждении. В случае отсутствия потребности в приобретении в плановый период инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, Заказчиком в указанном выше порядке формируется, утверждается и размещается план, содержащий сведения об отсутствии потребности в названных товарах, работах, услугах. Правительство Российской Федерации вправе установить особенности включения закупок, предусмотренных частью 15 статьи 4 Закона о закупке, в план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств. В случаях, предусмотренных Законом о закупке, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств должен содержать раздел о закупке у СМСП.

12. Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции и (или) высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки такой продукции устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос» с учетом утвержденных Президентом Российской Федерации приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в Российской Федерации и перечнем критических технологий Российской Федерации.

13. В целях своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективного использования денежных средств, развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности закупки, предотвращения коррупции и других злоупотреблений, Заказчиком создается комиссия по осуществлению конкурентной закупки (далее – Комиссия).

13¹. Ректор Университета, член Комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон о противодействии коррупции).

Членами Комиссии не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Законе о противодействии коррупции;

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки.

Член Комиссии обязан незамедлительно сообщить Заказчику о возникновении обстоятельств, предусмотренных подпунктами 1,2 настоящего пункта Положения о закупке. В случае выявления в составе Комиссии физических лиц, указанных в подпунктах 1,2 настоящего пункта Положения о закупке, Заказчик обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным настоящим пунктом Положения о закупке.

14. Порядок деятельности Комиссии, её полномочия, численность и персональный состав определяются приказом ректора Университета. Такой приказ не должен противоречить Положению о закупке.

14¹. Предусмотренные Положением о закупке и приказом ректора Университета полномочия осуществляются Комиссией как в отношении конкурентных, так и в отношении неконкурентных закупок.

15. Все протоколы, составление которых предусмотрено Законом о закупке, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением о закупке и документацией о закупке (независимо от формы закупки), формируются Комиссией в виде электронных документов и подписываются Электронной подписью председателя Комиссии (лица, исполняющего его обязанности) при размещении протоколов в Единой информационной системе, а в случаях когда протоколы закупки, проводимой в электронной форме, не размещаются Заказчиком в Единой информационной системе по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и Положением о закупке, - при размещении протоколов на электронной площадке (за исключением случаев, предусмотренных настоящим пунктом Положения о закупке). Председатель Комиссии (лицо, исполняющее его обязанности) при подписании протоколов одновременно действует в качестве Заказчика (его уполномоченного представителя). Протокол подписывается и размещается в срок не позднее трех дней с момента проведения соответствующего заседания Комиссии. Подписанные электронные документы, размещенные в Единой информационной системе либо на электронной площадке, являются оригиналами протоколов, составление и подписание протоколов на бумажном носителе не осуществляется. В случае если законом либо иным нормативным правовым актом Российской Федерации, регулирующим деятельность по осуществлению закупок отдельными видами юридических лиц, прямо предусмотрена обязанность подписания протокола, составляемого по результатам закупки победителем такой закупки, протокол считается подписанным последним в соответствии с ч.3 ст. 158 Гражданского кодекса

Российской Федерации при условии, что в течение одного дня с момента размещения соответствующего протокола в Единой информационной системе либо на электронной площадке от победителя закупки в адрес Заказчика не поступит письменного отказа от подписания названного протокола. Составление протоколов в случаях, прямо не предусмотренных Законом о закупке, Положением о закупке либо документацией о закупке, не осуществляется. Подписание и размещение протокола в Единой информационной системе может осуществляться Заказчиком через Единую информационную систему либо через электронную площадку. При подписании и размещении протокола через Единую информационную систему сведения об Электронной подписи председателя Комиссии (лица, исполняющего его обязанности) отражаются в Единой информационной системе. В случае подписания и размещения протокола в Единой информационной системе через электронную площадку сведения об Электронной подписи председателя Комиссии (лица, исполняющего его обязанности) отражаются на электронной площадке. В случае внесения в протоколы изменений, измененные протоколы подписываются и размещаются в Единой информационной системе либо на электронной площадке в порядке, предусмотренном настоящим пунктом Положения о закупке. Размещенный и подписанный Электронной подписью файл, содержащий протокол либо изменения в протоколе, является одновременно оригиналом протокола, его графическим и его электронным видом. Протоколы закупок хранятся Заказчиком в электронной форме в течение не менее трех лет. В случаях, когда в соответствии с Законом о закупке при проведении закупки закрытым способом протоколы не подлежат размещению в Единой информационной системе и на электронной площадке они составляются в бумажной форме и подписываются председателем Комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) собственноручно. Такие протоколы хранятся Заказчиком в бумажной форме не менее трех лет. Заказчик вправе не размещать в Единой информационной системе протоколы, если такое размещение в соответствии с требованиями действующего законодательства не является обязательным. Размещаемые в

Единой информационной системе протоколы также размещаются на официальном сайте, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

16. Все составляемые Комиссией протоколы должны содержать: сведения о председателе Комиссии (лице, исполняющем его обязанности), членах Комиссии, присутствовавших на заседании, обсуждаемых вопросах, решениях, принятых по каждому вопросу, с указанием общего количества голосов, поданных за каждый из вариантов решения по обсуждаемому вопросу, либо сведений о результатах голосования каждого из членов Комиссии, сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения контракта (договора).

17. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, также должны содержать следующие сведения:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в том числе частей заявок на участие в закупке), в случае если этапом закупки в соответствии с документацией о закупке предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок, с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения Комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае если

этапом конкурентной закупки в соответствии с документацией о закупке предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

6) иные сведения, предусмотренные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими деятельность по осуществлению закупок отдельных видов юридических лиц, а также Положением о закупке.

18. Протоколы, составленные по итогам конкурентной закупки (далее - итоговые протоколы), должны содержать следующие сведения:

1) дату подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявки, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения Комиссии о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения, предусмотренные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими деятельность по осуществлению закупок отдельных видов юридических лиц, а также Положением о закупке.

III. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЗАКУПКИ И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

19. Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью заключения с ним договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для удовлетворения нужд Заказчика осуществляется Заказчиком путем проведения конкурентных и неконкурентных закупок.

20. Неконкурентные закупки проводятся Заказчиком следующими способами:

- 1) закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);
- 2) запрос ценовых предложений в электронной форме;
- 3) закупка с использованием электронного магазина;
- 4) редукцион в электронной форме;
- 5) тендер в электронной форме.

21. Конкурентные закупки проводятся Заказчиком одним из следующих способов и в следующих формах:

- 1) запрос котировок в электронной форме;
- 2) запрос цен в бумажной форме;
- 3) комплексный запрос в бумажной форме;
- 4) запрос предложений в электронной форме;
- 5) аукцион в электронной форме;
- 6) конкурс в бумажной форме.

22. При проведении конкурентных закупок Заказчиком обеспечивается соблюдение одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:

- путем размещения в Единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке (при проведении закупки путем запроса котировок в электронной форме – только извещения о конкурентной закупке);

- посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены Законом о закупке и Положением о закупке, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований пункта 70 Положения о закупке.

23. Конкурентные закупки, проводимые только среди СМСП, осуществляются путем запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме либо аукциона в электронной форме.

23¹. Неконкурентные закупки, проводимые только среди СМСП, осуществляются путем закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), запроса ценовых предложений в электронной форме, закупки с использованием электронного магазина, редукциона в электронной форме, тендера в электронной форме.

24. Конкурентные закупки также могут проводиться в закрытой форме (закрытым способом) в случаях, предусмотренных Законом о закупке и Положением о закупке.

25. Под закупкой у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) понимается закупка, при которой лицо, с которым заключается договор на поставку товаров (оказание услуг, выполнение работ), определяется Заказчиком без проведения состязательных процедур.

26. Заказчик вправе произвести закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) при соблюдении одного или нескольких нижеперечисленных условий:

1) стоимость закупаемой Заказчиком продукции (товаров, работ, услуг) не превышает 500000 (пятистот тысяч) рублей;

2) заключается договор на поставку товаров, выполнение работ (в том числе научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических) или оказание услуг, осуществляемых Заказчиком за счет пожертвований и (или) грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами или юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами или иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, либо осуществляемых Заказчиком за счет субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

3) заключается договор на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг, осуществляемых Заказчиком в качестве исполнителя или соисполнителя по государственному или муниципальному контракту или гражданско-правовому договору с органом государственной власти (органом местного самоуправления), государственным (муниципальным) учреждением, государственным (муниципальным) предприятием, государственной корпорацией, на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ, оказание образовательных услуг в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения данного государственного контракта или иного гражданско-правового договора иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом (договором) обязательств Заказчика;

4) продукция (товары, работы, услуги) имеется в наличии только у какого-либо конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) или какой-либо конкретный поставщик (подрядчик, исполнитель, лицензиар) обладает исключительными правами или правами пользования на основе исключительной лицензии в отношении данных товаров (работ, услуг, результатов

интеллектуальной деятельности) и для них не существует разумной альтернативы или замены, в том числе в случаях:

а) осуществления закупки произведений литературы и искусства определенных авторов, исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд Заказчика, программ для ЭВМ и баз данных, в случае если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы, программы для ЭВМ и базы данных;

б) осуществления закупки печатных или электронных изданий определенных авторов, оказания услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям для обеспечения деятельности Заказчика у издателей таких печатных и электронных изданий, в случае если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий;

в) возникновения потребности в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

г) утратил силу;

5) существует срочная потребность в товарах, работах, услугах и проведение процедур торгов или использование иного способа закупки по причине отсутствия времени является нецелесообразным при условии, что обстоятельства, обусловившие срочность, не являются результатом медлительности со стороны Заказчика, либо заключается договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, когда на такие товары, работы, услуги действуют специальные цены в короткий период времени;

6) заключается договор на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг, осуществляемых Заказчиком за счет средств субсидии из федерального бюджета, в случае если перечисление денежных средств во исполнение соглашения о предоставлении такой субсидии на счет Заказчика осуществлено менее чем за два месяца до окончания календарного года, на который предоставлена соответствующая субсидия;

7) Заказчик, ранее закупив продукцию (товары, работы, услуги) у какого-либо поставщика (подрядчика, исполнителя), определяет, что у того же поставщика (подрядчика, исполнителя) должны быть произведены дополнительные закупки по соображениям стандартизации, унификации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами, учитывая эффективность первоначальных закупок с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика, ограниченный объем предлагаемых закупок, разумность цены или непригодность продукции, альтернативной рассматриваемой;

8) заключается договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в условиях, когда предыдущий договор, предусматривающий закупку указанных товаров, работ, услуг в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по такому договору расторгнут (в том числе в случае одностороннего отказа Заказчика от договора). При этом если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, а также общая цена договора должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору;

9) заключается договор на приобретение или аренду (субаренду) недвижимого имущества (здания, помещения, сооружения, земельного участка);

10) заключается договор с оператором электронной площадки в целях обеспечения проведения процедур закупок в электронной форме в соответствии с Положением о закупке;

11) заключается договор с физическим лицом на оказание преподавательских услуг, выполнение научно-исследовательской, опытно-конструкторской или технологической работы (или части такой работы), выполнение научно-методической работы;

12) осуществляется закупка услуг, связанных с посещением зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, спортивного мероприятия;

13) заключается договор на оказание услуг, связанных с участием работников или обучающихся Заказчика в форуме, выставке, конференции, семинаре, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, стажировке, участием в образовательном, научном, культурном, спортивном или ином мероприятии с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), являющимся организатором такого мероприятия или лицом, уполномоченным организатором такого мероприятия, в том числе договор на комплексное предоставление услуг (включая проезд к месту проведения мероприятия и обратно, наем жилых помещений и иные услуги);

14) осуществляется закупка услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку или направлением обучающегося в поездку для участия в учебном, научном, культурном, спортивном или ином мероприятии (проезд к месту служебной командировки (к месту проведения мероприятия) и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания и иные сопутствующие услуги);

15) в договоре с контрагентом, по которому Заказчик выступает в качестве поставщика (подрядчика, исполнителя):

- определено конкретное лицо, которое должно быть привлечено Заказчиком к исполнению такого договора;

- установлена обязанность Заказчика по согласованию с контрагентом и (или) с третьим лицом привлекаемых к исполнению такого договора лиц;

- в ходе исполнения договора Заказчику от контрагента поступило требование о привлечении к исполнению договора конкретного лица, и такое требование не противоречит условиям договора;

15¹) в соглашении (договоре) о предоставлении Заказчику субсидии (гранта) из средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации, в паспортах, регламентах, иных документах, устанавливающих требования к выполнению работ (оказанию услуг) и/или расходованию средств по таким субсидиям (грантам), определено конкретное лицо, которое должно быть привлечено Заказчиком в качестве поставщика (подрядчика, исполнителя) для достижения целей, на реализацию которых предоставлена субсидия (грант), либо на Заказчика возложена обязанность по согласованию лица, привлекаемого в указанном качестве;

16) в заявке на участие в торгах, по итогам которых Заказчик признан победителем и с ним как с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заключается государственный контракт или иной гражданско-правовой договор, указан конкретный поставщик (подрядчик, исполнитель), привлекаемый Заказчиком к исполнению договора;

17) заключается договор на выполнение работ (оказание услуг) со штатными работниками Заказчика (включая штатных совместителей), студентами, аспирантами и докторантами Заказчика;

18) заключается договор с организацией (в том числе иностранной) на разработку и (или) реализацию образовательной программы в сетевой форме, совместной образовательной программы, который обеспечивает возможность освоения обучающимися Университета образовательной программы с использованием ресурсов этой организации;

19) заключается договор на оказание услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций и приглашенных в Университет лиц, проведением общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики, а также мероприятий, направленных на повышение уровня международного признания и узнаваемости Университета (гостиничное

обслуживание, аренда помещений и оборудования, транспортное обслуживание, услуги синхронного перевода, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);

20) конкурентная закупка либо неконкурентная закупка, проведенная путем запроса ценовых предложений в электронной форме, редукциона в электронной форме или тендера в электронной форме, признана несостоявшейся. При этом договор может быть заключен только на условиях, установленных проектом договора, включенным в состав извещения или документации о закупке, на сумму, не превышающую установленную при проведении закупки начальную (максимальную) цену договора. Если закупка признана несостоявшейся по причине подачи на участие в такой закупке только одной заявки, соответствующей требованиям документации (извещения) о закупке, а равно признания соответствующей требованиям документации (извещения) о закупке только одной заявки из числа поданных на участие в закупке, договор заключается с лицом, подавшим такую заявку (кроме случаев отказа Заказчика от проведения неконкурентной закупки до момента заключения договора). В иных случаях договор может быть заключен с любым лицом с соблюдением требований настоящего подпункта Положения о закупке (в том числе с лицом, заявка которого отклонена по результатам закупки). Если ни одна из заявок на участие в закупке не признана соответствующей требованиям документации (извещения) о закупке либо заявок на участие в такой закупке не подано, договор по основанию, предусмотренному настоящим подпунктом Положения о закупке, может быть заключен Заказчиком, в том числе после истечения срока, установленного для заключения договора по результатам соответствующей закупки. В случае заключения договора по данному основанию после истечения срока, установленного для заключения договора по результатам соответствующей закупки, срок исполнения обязательств по договору, определенный в извещении и документации календарной датой, может быть увеличен на количество дней между последним днем срока заключения договора по результатам закупки и днем фактического заключения договора по

основанию, предусмотренному настоящим подпунктом Положения о закупке. Заключенные по основанию, предусмотренному настоящим подпунктом Положения о закупке, договоры Заказчик учитывает как заключенные по результатам соответствующей закупки, если иное не предусмотрено Законом о закупке либо иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность по проведению закупок отдельными видами юридических лиц;

21) осуществляется поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

22) заключается договор на оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, а также иные услуги по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам); заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии;

23) осуществляются поставки культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющие историческое, художественное или иное культурное значение, предназначенных для пополнения музейного, библиотечного, кино- фотофонда и иных аналогичных фондов Университета;

24) возникла необходимость ликвидации аварии, угрозы аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой ущерб здоровью людей, имуществу Заказчика, окружающей среде, значительные материальные потери или приостановление деятельности Университета;

25) заключение договора на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального

строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства соответствующими авторами, на проведение технического и авторского надзора за выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проектов, на проведение авторского контроля при изготовлении и сервисном обслуживании оборудования;

26) возникла необходимость заключения договора на оказание нотариальных, юридических услуг, услуг страхования;

27) договор заключается Заказчиком по итогам участия в торгах на реализацию имущества, организованных сторонним организатором торгов (в том числе на залоговых аукционах или на торгах, проводимых в соответствии с законодательством о банкротстве);

28) возникла необходимость заключения договора, предметом которого является одна или несколько услуг следующего характера: выдача банковской гарантии; ведение расчетно-кассового обслуживания; предоставление кредита; прием наличных средств от обучающихся, их родителей или иных лиц за оказываемые Университетом услуги; инкассация наличных денег; осуществление расчетов по операциям, совершаемым с использованием банковских карт; услуги аудита финансовой отчетности; иные финансовые услуги. При этом выбор кредитных и аудиторских организаций осуществляется в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

29) возникла необходимость заключения договора на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по содержанию, охране, обслуживанию и ремонту имущества лицу, передавшему Заказчику указанное имущество в аренду или безвозмездное пользование;

30) заключается договор, предусматривающий возмещение стоимости оказанных услуг по содержанию, охране, обслуживанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование,

аренду, оперативное управление Заказчику, в случае если данные услуги заказываются другим лицом, пользующимся помещением или помещениями, находящимися в здании, в котором расположены объекты недвижимости, переданные Заказчику в безвозмездное пользование, аренду или оперативное управление;

31) заключается договор с конкретным физическим лицом на создание произведения литературы или искусства, либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), на исполнение, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставки декораций, сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций и костюмов материалов, а также театрального реквизита, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений указанными организациями;

32) заключается договор на выполнение работ, оказание услуг на территории иностранного государства, и на такой договор распространяются требования Закона о закупке;

33) осуществляется закупка на оказание услуг, передачу прав на использование (в том числе путем предоставления удаленного доступа) электронных изданий, программ для ЭВМ, баз данных, информационно-аналитических систем, обеспечивающих получение научной или научно-технической информации, проведение исследований публикационной и иной творческой активности ученых и организаций;

34) победитель конкурентной закупки либо неконкурентной закупки, проведенной путем запроса ценовых предложений в электронной форме, редукциона в электронной форме или тендера в электронной форме, а также её иные участники, которые в соответствии с Положением о закупке не вправе

отказаться от заключения договора с Заказчиком, уклонились от заключения договора по результатам такой закупки;

35) в соответствии с требованиями действующего законодательства сведения о закупке не подлежат размещению в Единой информационной системе, при этом такие сведения также не подлежат размещению на электронных площадках, операторы которых не входят в перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок;

36) заключается договор на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг с субъектом малого предпринимательства или с социально ориентированной некоммерческой организацией в целях исполнения государственного контракта, по которому Университет ИТМО является поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и который предусматривает обязательное привлечение к его исполнению субъектов малого предпринимательства или социально ориентированных некоммерческих организаций. Совокупная цена договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключаемых в соответствии с настоящим подпунктом в целях исполнения государственного контракта, не должна превышать установленного таким государственным контрактом минимального обязательного объема привлечения к его исполнению субъектов малого предпринимательства или социально ориентированных некоммерческих организаций;

37) осуществляется закупка товаров российского происхождения при одновременном соблюдении следующих условий:

- в отношении закупаемых товаров Правительством Российской Федерации установлена минимальная обязательная доля закупок товаров российского происхождения, достижение которой является для Заказчика обязательным;

- в отношении закупаемых товаров имеются информация и (или) документы, определенные Правительством Российской Федерации в

соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3.1-4 Закона о закупке, подтверждающие страну их происхождения;

38) закупка проводится Заказчиком за счет средств гранта, предоставленного третьему лицу, по поручению такого лица;

39) осуществляется закупка на выполнение работ по мобилизационной подготовке;

40) осуществляется закупка реагентов, реактивов, питательных сред, штаммов микроорганизмов, тест-систем, стандартных образцов лабораторных расходных материалов (пробирок, наконечников, лабораторной стеклянной посуды, планшетов, кювет, штативов, пипеток, предметных стекол, чашек Петри и других), необходимых для выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ или для осуществления учебного процесса;

41) оказание услуг по созданию и (или) размещению информационных материалов (в том числе статей) в средствах массовой информации;

42) заключение договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, в случае если оказание таких услуг осуществляется одним региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, определенным в соответствии действующим законодательством об отходах производства и потребления, осуществляющим свою деятельность на территории соответствующего субъекта Российской Федерации;

43) оказание услуг по сбору, транспортированию, вывозу, обработке и утилизации (рекуперации) отходов (веществ), не относящихся к категории твердых коммунальных;

44) оказание услуг по независимой оценке стоимости имущества и рыночной стоимости права пользования нежилым помещением, закрепленным за Заказчиком на праве оперативного управления, по проведению государственной экспертизы имущества, закрепленного за Заказчиком на праве оперативного управления;

45) осуществляется срочный ремонт вышедшего из строя оборудования для восстановления его работоспособности, в случае если по экономическим, временным или объективным причинам проведение конкурентной закупки нецелесообразно;

46) заключение договоров управления многоквартирным домом (наемным домом), договоров предоставления услуг для проживания (включая коммунальные услуги, услуги по содержанию и ремонту, услуги сервисного обслуживания) в многоквартирных (наемных) домах, в которых имеются жилые помещения, принадлежащие Заказчику на праве оперативного управления или переданные Заказчику на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации;

47) закупка услуг связи;

48) заключение договора на оказание услуг по обеспечению функционирования и технического обслуживания телекоммуникационного оборудования Заказчика, расположенного в помещениях Исполнителя, технического обслуживания волоконно-оптических линий связи; заключение договора на предоставление в пользование мест в кабельной канализации, технических средств и сооружений телефонной канализации;

49) осуществляется закупка агентских услуг по привлечению абитуриентов для обучения по образовательным программам, в том числе граждан иностранных государств;

50) осуществление до 31 декабря 2024 г. закупки оборудования и запасных частей к нему, необходимых для выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, а также осуществления учебного процесса Заказчика;

51) осуществление закупки товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну;

52) осуществление закупки товаров, работ, услуг в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание,

модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры.

27. Под запросом ценовых предложений в электронной форме (далее – запрос ценовых предложений) понимается способ закупки, при котором победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям извещения о закупке, предложивший наиболее низкую цену договора. Запрос ценовых предложений является неконкурентным способом закупки, определенным Заказчиком в соответствии с п. 3.2 ст. 3 Закона о закупке.

28. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса ценовых предложений, если в целях своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества, надежности и эффективного использования денежных средств не требуется установление иных (помимо цены договора) критериев оценки и сопоставления заявок участников. Кроме того, для осуществления закупки указанным способом необходимо соблюдение хотя бы одного из следующих условий:

1) потребности Заказчика и (или) особенности предмета закупки не позволяют описать его в соответствии с требованиями п. 70 Положения о закупке;

2) требования Заказчика к срокам поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) объективно не позволяют произвести закупку конкурентным способом (с учетом сроков проведения закупки и заключения договора по её результатам);

3) в соответствии с требованиями действующего законодательства сведения о закупке не подлежат размещению на официальном сайте.

29. Начальная (максимальная) цена договора при проведении запроса ценовых предложений не должна превышать 1000000 (одного миллиона) рублей.

29¹. Под закупкой с использованием электронного магазина понимается закупка, при которой Заказчик размещает на электронной площадке

информацию о закупаемых товарах, работах, услугах, а также требованиях к ним и к участникам закупки, а оператор электронной площадки из состава предварительных предложений участников закупки определяет соответствующие требованиям Заказчика. Договор заключается с участником закупки из числа отобранных оператором электронной площадки, предложившим наиболее низкую цену договора, который (а равно предложение которого) соответствует установленным Заказчиком требованиям.

29². Заказчик вправе произвести закупку с использованием электронного магазина, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 750 000 (семьсот пятьдесят тысяч) рублей, а при наличии любого из оснований, предусмотренных подпунктами 2, 3, 5, 6, 8, 14, 19, 20, 24, 26, 28, 32, 33, 35, 37 - 41, 43 - 45, 47, 49, 50 пункта 26 Положения о закупках, – если начальная (максимальная) цена договора не превышает 20 (двадцать) миллионов рублей.

29³. Под редукционом в электронной форме (далее – редукцион) понимается способ закупки, при котором победителем признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении редукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг редукциона»). В случае если при проведении редукциона цена договора снижена до нуля, редукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем редукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор. Редукцион является неконкурентным способом закупки, определенным Заказчиком в соответствии с п. 3.2 ст. 3 Закона о закупке.

29⁴. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения редукциона если в целях своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества, надежности и эффективного использования денежных средств не требуется

установление иных (помимо цены договора) критериев оценки и сопоставления заявок участников. Кроме того, для осуществления закупки указанным способом необходимо соблюдение хотя бы одного из следующих условий:

1) потребности Заказчика и (или) особенности предмета закупки не позволяют описать его в соответствии с требованиями п. 70 Положения о закупке;

2) требования Заказчика к срокам поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) объективно не позволяют произвести закупку конкурентным способом (с учетом сроков проведения закупки и заключения договора по её результатам);

3) в соответствии с требованиями действующего законодательства сведения о закупке не подлежат размещению на официальном сайте.

29⁵. Начальная (максимальная) цена договора при проведении редукциона должна быть не менее 100000 (ста тысяч) рублей.

29⁶. Под тендером в электронной форме (далее – тендер) понимается способ закупки, при которой победителем тендера признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и заявка которого по результатам сопоставления заявок, на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки, содержит лучшие условия исполнения договора.

29⁷. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения тендера, если в целях своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества, надежности и эффективного использования денежных средств требуется установление дополнительных (помимо цены договора) критериев оценки и сопоставления заявок участников. Кроме того, для осуществления закупки указанным способом необходимо соблюдение хотя бы одного из следующих условий:

1) потребности Заказчика и (или) особенности предмета закупки не позволяют описать его в соответствии с требованиями п. 70 Положения о закупке;

2) требования Заказчика к срокам поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) объективно не позволяют произвести закупку конкурентным способом (с учетом сроков проведения закупки и заключения договора по её результатам);

3) в соответствии с требованиями действующего законодательства сведения о закупке не подлежат размещению на официальном сайте.

29⁸. Начальная (максимальная) цена договора при проведении тендера должна быть не менее 100000 (ста тысяч) рублей.

30. Под запросом котировок в электронной форме (далее – запрос котировок) понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

31. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса котировок, если в целях своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества, надежности и эффективного использования денежных средств не требуется установление иных (помимо цены договора) критериев оценки и сопоставления заявок участников. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 1000000 (одного миллиона) рублей.

32. Под запросом цен в бумажной форме (далее - запрос цен) понимается конкурентный способ закупки, при котором победителем закупки признается её участник, заявка которого соответствует требованиям документации о закупке и содержит наиболее низкую цену договора. Запрос цен является иным способом конкурентной закупки, установленным Положением о закупке в соответствии с п. 2 ч. 3.1. ст. 3 Закона о закупке.

33. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса цен, если в целях своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества, надежности и эффективного использования денежных средств не требуется установление иных (помимо цены договора) критериев оценки и сопоставления заявок участников. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 1000000 (одного миллиона) рублей.

34. Под комплексным запросом в бумажной форме (далее – комплексный запрос) понимается конкурентный способ закупки, при котором победителем закупки признается её участник, заявка которого соответствует требованиям документации о закупке и содержит предложение с наилучшими условиями поставки товаров (выполнения, работ, оказания услуг) в соответствии с установленными критериями. Комплексный запрос является иным способом конкурентной закупки, установленным Положением о закупке в соответствии с п. 2 ч. 3.1. ст. 3 Закона о закупке.

35. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения комплексного запроса, если в целях своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества, надежности и эффективного использования денежных средств требуется установление дополнительных (помимо цены договора) критериев оценки и сопоставления заявок участников. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 1000000 (одного миллиона) рублей.

36. Под запросом предложений в электронной форме (далее – запрос предложений) понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

37. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса предложений, если в целях своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества, надежности и эффективного использования денежных средств требуется установление дополнительных (помимо цены договора) критериев оценки и сопоставления заявок участников. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 1000000 (одного миллиона) рублей.

38. Под аукционом в электронной форме (далее - аукцион) понимается форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

39. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения аукциона, если в целях своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества, надежности и эффективного использования денежных средств не требуется установление иных (помимо цены договора) критериев оценки и сопоставления заявок участников. При этом начальная (максимальная) цена договора должна быть не менее 100000 (ста тысяч) рублей.

40. Под конкурсом в бумажной форме (далее – конкурс) понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке которого соответствует

требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка которого по результатам сопоставления заявок, на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки, содержит лучшие условия исполнения договора.

41. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения конкурса, если в целях своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества, надежности и эффективного использования денежных средств требуется установление дополнительных (помимо цены договора) критериев оценки и сопоставления заявок участников. При этом начальная (максимальная) цена договора должна быть не менее 100000 (ста тысяч) рублей.

42. При закупке товаров, работ, услуг конкурентными способами могут выделяться лоты, в отношении которых в извещении о проведении закупки и (или) документации отдельно указываются предмет, сведения о начальной (максимальной) цене, сроки и иные условия поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг. Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе, аукционе в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный договор.

43. В случае если планируемая к осуществлению закупка отвечает требованиям сразу к нескольким способам закупок, установленным Положением о закупке, выбор конкретного применяемого способа закупки относится к исключительной компетенции Заказчика.

44. Проведение конкурентных закупок в бумажной форме предусматривает, что направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, подача участниками конкурентной закупки заявок на участие в конкурентной закупке осуществляется в бумажном виде по месту нахождения Заказчика. При этом размещение разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке осуществляется Заказчиком в Единой

информационной системе, на официальном сайте. Сопоставление ценовых предложений участников закупки осуществляется Комиссией.

45. Проведение конкурентной закупки в электронной форме предусматривает, что направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в Единой информационной системе, на официальном сайте таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, предоставление Комиссии доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов таких закупок, составляемых в соответствии с Законом о закупке и Положением о закупке, обеспечивается оператором электронной площадки на электронной площадке. Поставщик (исполнитель, подрядчик), заключивший договор с Заказчиком посредством электронной площадки, во всяком случае обязан в течение трех дней с момента его заключения представить соответствующий договор в бумажной форме Заказчику по месту его нахождения.

46. Конкурентные закупки товаров, работ и услуг, входящих в перечень товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2012 № 616, осуществляется в форме запроса котировок либо аукциона, за исключением случаев, предусмотренных указанным постановлением.

47. Заказчик вправе осуществлять закупки только способами и в формах, которые предусмотрены Положением о закупке. При этом в случае проведения закупок в электронной форме порядок проведения закупок также регулируется регламентами электронных площадок и иными нормативными актами, регламентирующими функционирование электронных площадок (далее – Регламент электронной площадки). В случае если отдельные требования Регламента электронной площадки к порядку проведения закупки не

соответствуют Положению о закупке, Заказчик вправе применять требования, установленные Регламентом электронной площадки.

48. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения. По истечении указанного срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. Заказчик вправе отменить неконкурентную закупку в любое время до заключения договора, если иное не предусмотрено документацией и (или) извещением о такой закупке.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ

49. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

50. К участникам конкурентной закупки предъявляются следующие обязательные требования:

1) соответствие участника конкурентной закупки требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

3) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствие у участника конкурентной закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые

предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке не принято;

5) отсутствие у участника конкурентной закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение

административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) обладание участником конкурентной закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;

8) обладание участником конкурентной закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

9) отсутствие сведений об участнике конкурентной закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом о закупке;

10) отсутствие сведений об участнике конкурентной закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки;

11) отсутствие сведений об участнике конкурентной закупки в реестре иностранных агентов.

51. Документация о конкурентной закупке должна содержать все обязательные требования к участникам такой закупки.

51¹. Заказчик вправе установить в документации и (или) извещении о проведении неконкурентной закупки требования к участникам такой закупки, предусмотренные пунктом 50 Положения о закупке, а также иные (дополнительные) требования.

52. При осуществлении любой конкурентной закупки (за исключением закупок, проводимых среди субъектов малого и среднего предпринимательства) документацией о закупке может быть предусмотрено проведение квалификационного отбора участников такой закупки.

53. Квалификационный отбор участников закупки является дополнительным этапом проведения закупки.

54. При проведении квалификационного отбора в документации о закупке устанавливаются единые квалификационные требования, обязательные для всех участников соответствующей закупки.

55. Единые квалификационные требования в зависимости от предмета закупки могут включать, в том числе, требования о:

- 1) наличии финансовых, материальных средств, а также иных возможностей (ресурсов), необходимых для выполнения условий договора;
- 2) положительной деловой репутации, наличии опыта осуществления поставок, выполнения работ или оказания услуг.

56. Указанный перечень не является исчерпывающим, Заказчиком в документации о закупке могут быть установлены иные единые квалификационные требования.

57. Заявки на участие в закупке, предусматривающей проведение квалификационного отбора её участников, должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о закупке, подтверждающие соответствие участников закупки единым квалификационным требованиям, установленным документацией о закупке. Заявки участников закупки, которые не соответствуют единым квалификационным требованиям, отклоняются. О результатах квалификационного отбора Комиссией составляется протокол.

58. Порядок, сроки и иные особенности проведения квалификационного отбора участников закупки (в случае его проведения) для конкретных способов закупок устанавливаются документацией о закупке в соответствии с требованиями Закона о закупке и Положения о закупке.

59. Установленные документацией о закупке обязательные и единые квалификационные требования к участникам применяются в равной степени ко всем участникам закупки.

V. СОДЕРЖАНИЕ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ, ПОРЯДОК ИХ ПОДПИСАНИЯ И ПУБЛИКАЦИИ, РЕЕСТР ДОГОВОРОВ

60. Документация и извещение о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также о закупке с использованием электронного магазина не формируются и не размещаются в Единой информационной системе, на официальном сайте. В реестр договоров, заключенных Заказчиками по результатам закупки (далее - реестр договоров), вносятся сведения о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также о закупках с использованием электронного магазина товаров, услуг, работ, стоимость которых превышает сто тысяч рублей, а в случае если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей - о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает пятьсот тысяч рублей, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом «б» пункта 61 Положения о закупке. При этом под выручкой Заказчика понимается объем доходов Заказчика по всем видам финансового обеспечения, предусмотренным приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н, в формах денежных поступлений на/за оказание услуг, выполнение работ, реализацию товаров, а также безвозмездно полученных имущества, нематериальных активов и прав их использования.

61. Размещению в Единой информационной системе, на официальном сайте подлежат извещения и документация (при проведении запроса котировок – извещение), а также проекты договоров, являющиеся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, и изменения к ним, разъяснения их положений в отношении всех конкурентных закупок Заказчика, а размещению в реестре договоров – сведения обо всех договорах, заключенных по результатам конкурентных закупок, за исключением случаев:

а) проведения конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом;

б) в случаях, если Законом о закупке и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- предусмотрена обязанность Заказчика не размещать информацию о закупке и (или) договоре в Единой информационной системе (в реестре договоров) и (или) на официальном сайте;

- предусмотрено право Заказчика не размещать информацию о закупке и (или) договоре в Единой информационной системе (в реестре договоров) и (или) на официальном сайте и Заказчиком не принималось решение о размещении таких сведений.

62. При проведении запроса ценовых предложений Заказчик формирует извещение о закупке, а при проведении редукциона и тендера также документацию о закупке, и размещает их на электронной площадке. Заказчик не обязан размещать извещение и документацию о таких закупках в Единой информационной системе и (или) на официальном сайте. Заказчик вправе разместить извещение и документацию о таких закупках в Единой информационной системе и (или) на официальном сайте (кроме случаев, когда запрет на их размещение в Единой информационной системе и (или) на официальном сайте предусмотрен Законом о закупке и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации). Заказчик вправе включить (по своему усмотрению полностью либо частично) в извещение и документацию о закупке сведения, предусмотренные пунктами 67 и 69 Положения о закупке соответственно, а также иные сведения, необходимые для проведения закупки.

Сведения обо всех договорах, заключенных по результатам запроса ценовых предложений, редукциона и тендера, вносятся в реестр договоров, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом «б» пункта 61 Положения о закупке.

63. Внесение информации в реестр договоров осуществляется в соответствии с требованиями Закона о закупке и Правилами ведения реестра договоров, заключенных Заказчиками по результатам закупки, утвержденными постановлением Правительства РФ от 31.10.2014 № 1132. При этом в целях внесения сведений в реестр договоров (если иное не предусмотрено договором) документом о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) является акт о приемке товара (выполненных работ, оказанных услуг). Соответствующий договор считается исполненным с момента списания со счета Заказчика денежных средств, которыми произведена полная оплата стоимости товаров, работ, услуг, предусмотренных договором, либо Заказчиком произведен последний платеж по соответствующему договору с поэтапной оплатой. Частичная поэтапная поставка, выполнение работ, оказание услуг, их поэтапная сдача, приемка и оплата не считаются исполнением договора.

64. Размещение в реестре договоров информации об исполнении договора осуществляется в срок, определенный Законом о закупке, исчисляемый с момента, определенного пунктом 63 Положения о закупке.

65. До момента исполнения договора, определяемого в соответствии с пунктом 63 Положения о закупке, Заказчик вправе не вносить каких-либо сведений об исполнении договора в реестр договоров.

66. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке (за исключением запроса котировок, при проведении которого документация о закупке не составляется). Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

67. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги;

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);

9) информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств или групп иностранных государств (далее – иностранное государство), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранным гражданином или иностранным юридическим лицом (далее – иностранное лицо), о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российским гражданином или российским юридическим лицом (далее – российское лицо), в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона о закупке в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

10) особенности участия в закупке СМСП, в том числе проведение закупки, участниками которой являются только СМСП, и (или) установление требования о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП;

11) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

12) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

13) сведения о сроках проведения квалификационного отбора участников закупки (в случае если документацией предусмотрено проведение данного этапа закупки).

При необходимости и исключительно по усмотрению Заказчика в извещении может быть приведено описание предмета закупки в соответствии с пунктом 70 Положения о закупке.

В извещении о проведении закупки в форме запроса котировок также приводится форма заявки на участие в такой закупке.

В извещении о проведении закупки в форме запроса котировок могут включаться любые сведения, предусмотренные пунктом 69 Положения о закупке.

68. В случае проведения конкурентной закупки, содержащей несколько лотов, в отношении каждого лота в извещении о закупке отдельно указываются предмет, сведения о начальной цене, сроки и иные условия закупки, различные для каждого из лотов.

69. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы,

установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. В случае если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случаях закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии. Заказчик при проведении любой конкурентной закупки также вправе включить в документацию о закупке требования к привлекаемым участникам закупки субподрядчикам и соисполнителям, а также определить перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

15) описание предмета такой закупки в соответствии с пунктом 70 Положения о закупке;

16) размер обеспечения заявки на участие в закупке, требования к такому обеспечению, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

17) размер обеспечения исполнения договора, требования к такому обеспечению, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

18) особенности участия в закупке СМСП, порядок подтверждения соответствия участника закупки условиям отнесения к СМСП, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и (или) соблюдения требования о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП (в случае установления таких особенностей в извещении о закупке).

70. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки Заказчик руководствуется следующими правилами:

— в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

— в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

— в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак, необходимо использовать слова "(или эквивалент)", за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров Заказчика, в целях исполнения Заказчиком обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

71. Извещение и документация о закупке формируются в виде электронных документов и подписываются Электронной подписью Заказчика (уполномоченного представителя Заказчика) при их размещении в Единой информационной системе, а в случаях, когда в соответствии с пунктами 61-62 Положения о закупке такие документы не размещаются в Единой информационной системе - при их размещении на электронной площадке. Извещение и документация о закупке считаются подписанными с момента их подписания Электронной подписью при размещении в Единой информационной системе либо на электронной площадке. Датой подписания извещения о закупке и датой утверждения документации о закупке является дата их подписания Электронной подписью при размещении в Единой информационной системе либо на электронной площадке. Подписанные электронные документы,

размещенные в Единой информационной системе либо на электронной площадке, являются оригиналами извещения и документации о закупке, их составление и подписание на бумажном носителе не осуществляется. Подписание изменений в извещение и документацию о закупке и их размещение в Единой информационной системе либо на электронной площадке осуществляются в порядке, предусмотренном настоящим пунктом Положения о закупке. В случаях когда в соответствии с Законом о закупке при проведении закупки закрытым способом извещение и документация о закупке не подлежат размещению в Единой информационной системе, а также на электронной площадке, они составляются в бумажной форме и подписываются уполномоченным лицом собственноручно.

72. Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке в течение трех рабочих дней с даты поступления запроса о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке. Формирование, подписание и размещение разъяснений осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 71 Положения о закупке. При этом в разъяснении отражается предмет запроса, но не указывается участник закупки, от которого поступил соответствующий запрос. Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Если иное не установлено документацией и (или) извещением о неконкурентной закупке, разъяснение их положений не осуществляется.

73. Подписание и размещение в Единой информационной системе, на официальном сайте документов, предусмотренных пунктами 71-72 Положения о закупке, может осуществляться через Единую информационную систему либо через электронную площадку.

74. В случае если в силу особенностей технического задания по конкретной закупке (в том числе вследствие большого объема либо нестандартного формата) его размещение в полном объеме в электронной форме

невозможно, такое техническое задание утверждается Заказчиком в бумажной форме. При этом в извещении о закупке указывается порядок, место и время ознакомления с техническим заданием в бумажной форме. Плата за предоставление к ознакомлению технического задания не взимается.

75. Извещение и документация о конкурентной закупке, в том числе извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке (независимо от формы закупки) хранятся заказчиком не менее трех лет. В случае если они размещались в Единой информационной системе, хранение осуществляется в электронной форме, если не размещались – в бумажной. Заявки на участие в конкурентных закупках, запросы о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, хранятся Заказчиком в той форме, в которой они к нему поступили, не менее 3 лет.

76. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины минимального срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением о закупке для данного способа закупки. Если иное не предусмотрено извещением и (или) документацией о неконкурентной закупке, внесение изменений в указанные документы не влечет продления срока подачи заявок на участие в такой закупке.

76¹. Начальная (максимальная) цена договора, формула цены, цена единицы товара, работы, услуги, максимальное значение цены договора определяются Заказчиком до начала проведения соответствующей закупки.

Определение и обоснование начальной (максимальной) цены договора осуществляется посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) – определение начальной (максимальной) цены договора на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или, при их отсутствии, рыночных ценах однородных товаров, работ, услуг. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик получает информацию о ценах товаров, работ, услуг с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик может использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик вправе использовать общедоступную информацию о рыночных ценах товаров, информацию о ценах товаров, работ, услуг, полученную по запросу Заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам. К общедоступной информации, в частности (но не ограничиваясь) относится:

- информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в контрактах (договорах), которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами (договорами);

- информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

- информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

- информация о котировках на электронных площадках;

- данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

- информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

- информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, или законодательством иностранных государств;

- информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика, в том числе на основании договора, при условии раскрытия методологии расчета цен, иные источники информации;

2) тарифный метод - установление начальной (максимальной) цены договора по регулируемым ценам (тарифам) - применяется в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена договора определяется по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги;

3) проектно-сметный метод - определение начальной (максимальной) цены договора в соответствии с утвержденными органами государственной власти сметными методиками и нормативами, применяемыми при проведении строительных, специальных строительных, ремонтно-строительных и связанных с ними работ; в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия;

4) затратный метод - определение начальной (максимальной) цены договора как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

В случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены договора перечисленных методов, Заказчик вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование начальной (максимальной) цены договора заказчик включает также обоснование невозможности применения указанных методов.

В случае если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, Заказчик вправе определить цены единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, формулу цены. Цена единицы товара, работы, услуги, определяется и обосновывается по правилам настоящего пункта Положения о закупке. Максимальное значение цены договора определяется Заказчиком исходя из предполагаемого к закупке приблизительного количества товаров (объема работ, услуг) и объема финансирования соответствующей закупки. Формула цены определяется Заказчиком индивидуально с учетом предмета конкретной закупки, в том числе путем применения формул, обычно используемых для расчета цены по аналогичным договорам.

Выбор метода определения начальной (максимальной) цены договора, цен единицы товара, работы, услуги, формулы цены, а равно источников информации о ценах товаров, работ, услуг относится к исключительной компетенции Заказчика за исключением случаев, когда обязанность использования конкретного метода (конкретных источников информации) установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, а также сведения о начальной (максимальной)

цене договора либо формула цены, максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора включаются в состав документации (извещения) о конкурентной закупке. При проведении закупки с использованием электронного магазина размещение обоснования в Единой информационной системе, а равно на электронной площадке не осуществляется. При проведении неконкурентных закупок путем запроса ценовых предложений, редукциона, тендера Заказчик вправе не размещать обоснование на электронной площадке и в Единой информационной системе.

Цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), цена единицы товара, работы, услуги, формула цены и максимальное значение цены договора определяются до момента заключения такого договора по правилам настоящего пункта Положения о закупке, при этом размещение обоснования в Единой информационной системе не осуществляется, формирование обоснования в письменной форме не является для Заказчика обязательным.

VI. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУР ЗАКУПКИ

Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

77. Решение о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) принимается единолично Заказчиком (уполномоченным лицом Заказчика) без формирования и утверждения извещения и документации о закупке, проведения заседаний Комиссии, подведения итогов закупки и составления протоколов и оформляется исключительно путем подписания договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком). Документом, подаваемым (представляемым) единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) для участия в неконкурентной закупке в соответствии с частью 5 статьи 3 Закона о закупке, признается договор (проект договора).

78. При осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) допускается заключать договор в любой форме, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации для совершения сделок, если законом для договоров данного вида не установлена определенная форма.

Закупка путем проведения запроса ценовых предложений

79. Извещение о запросе ценовых предложений должно быть опубликовано Заказчиком на электронной площадке не менее чем за один рабочий день до установленного в извещении о закупке дня окончания подачи заявок на участие в закупке. Заказчик вправе установить в извещении о закупке требование об обеспечении исполнения договора. Размер обеспечения исполнения договора, способы такого обеспечения, требования к документам, подтверждающим надлежащее обеспечение исполнения договора, устанавливаются извещением о закупке.

80. Участниками запроса ценовых предложений в срок, указанный в извещении о закупке, подаются заявки на участие в закупке, которые должны соответствовать требованиям, установленным извещением о закупке.

81. Комиссия в установленные извещением о закупке сроки рассматривает заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным в извещении о проведении запроса ценовых предложений, и оценивает такие заявки.

82. Победителем запроса ценовых предложений признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям извещения о проведении закупки и содержит наиболее низкую цену договора. Комиссией всем заявкам, соответствующим требованиям извещения о закупке, присваиваются порядковые номера в порядке уменьшения степени выгоды ценового предложения (в порядке увеличения предлагаемой цены договора). Заявке на участие в закупке, содержащей наименьшее ценовое предложение (заявке победителя закупки), присваивается первый порядковый номер. В случае если в

нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия.

83. В случае если на участие в запросе ценовых предложений подана только одна заявка, соответствующая требованиям извещения о закупке, Комиссия вправе принять решение о заключении с участником закупки, подавшим такую заявку, договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), предусмотренных извещением о закупке, по предложенной таким участником цене (или с согласия такого участника закупки – по цене ниже предложенной). Такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

84. Запрос ценовых предложений признается состоявшимся, если по результатам рассмотрения заявок не менее двух поданных заявок признаны соответствующими требованиям, установленным извещением о закупке.

85. В случае если на участие в запросе ценовых предложений не подано ни одной заявки, либо подана одна заявка, либо только одна поданная заявка соответствует требованиям извещения о закупке, либо ни одна из поданных заявок не соответствует требованиям извещения о закупке, запрос ценовых предложений признается несостоявшимся.

86. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе ценовых предложений оформляются одним (единым) протоколом. Требования к содержанию протокола устанавливаются извещением о закупке.

87. Иные требования к порядку проведения запроса ценовых предложений могут быть установлены извещением о закупке. Запрос ценовых предложений среди СМСП проводится с учетом особенностей и с соблюдением требований, установленных в отношении неконкурентных закупок среди СМСП Законом о закупке и постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего

предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Постановление о СМСП).

88. В случае если порядок проведения запроса ценовых предложений, определенный Регламентом электронной площадки, с использованием которой проводится закупка, отличается от предусмотренного Положением о закупке, Заказчик вправе проводить закупку в соответствии с Регламентом электронной площадки. При проведении запроса ценовых предложений в электронной форме допускается использование названия (наименования) процедуры, присвоенного аналогичной (либо схожей) процедуре оператором электронной площадки и отличного от приведенного в Положении о закупке.

89. Запрос ценовых предложений не является конкурсом, либо аукционом, либо иной формой торгов и его проведение не регулируется статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Запрос ценовых предложений также не является конкурентной закупкой в соответствии с Законом о закупке и к нему не применяются требования, установленные названным законом, Положением о закупке к конкурентным закупкам. Запрос ценовых предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Закупка с использованием электронного магазина

89¹. Закупка с использованием электронного магазина проводится только среди СМСП и является закупкой, предусмотренной пунктом 20(1) Постановления о СМСП.

89². Закупка с использованием электронного магазина состоит из следующих этапов:

а) размещение участником закупки на электронной площадке предварительного предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги;

б) размещение Заказчиком на электронной площадке информации о закупаемом товаре, работе, услуге, требований к таким товару, работе, услуге, участнику закупки;

в) определение оператором электронной площадки из состава предварительных предложений, предусмотренных подпунктом "а" настоящего пункта Положения о закупке, соответствующих требованиям Заказчика, предусмотренным подпунктом "б" настоящего пункта Положения о закупке, предложений о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги участников закупки;

г) определение согласно критерию оценки, определенному пунктом 89³ Положения о закупке, Заказчиком участника закупки, с которым заключается договор, из участников закупки, определенных оператором электронной площадки в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта Положения о закупке;

д) заключение с использованием электронной площадки договора с участником закупки, определенным Заказчиком в соответствии с подпунктом "г" настоящего пункта Положения о закупке, на условиях, определенных в соответствии с требованиями, предусмотренными подпунктом "б" настоящего пункта Положения о закупке, а также предложением соответствующего участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

89³. Критерием оценки предварительных предложений участников закупки является цена договора. Договор заключается с участником закупки, предложившим наиболее низкую цену договора.

89⁴. Заказчик перед проведением оценки представленных ему оператором электронной площадки предварительных предложений дополнительно проверяет их на соответствие требованиям, установленным согласно подпункту «б» пункта 89² Положения о закупке. В случае выявления несоответствия представленного предварительного предложения указанным требованиям, такое предложение оценке не подлежит.

89⁵. Заказчик вправе установить к участникам закупки с использованием электронного магазина требования, предусмотренные п. 50 Положения о закупке. Заказчик вправе при размещении информации, предусмотренной подпунктом «б» пункта 89² Положения о закупке, определить, что для участника закупки, с которым принято решение о заключении договора, такое заключение является обязательным, и установить срок, в течение которого договор должен быть заключен.

89⁶. Заказчик вправе отменить закупку с использованием электронного магазина в любой момент до заключения договора по результатам закупки.

89⁷. Решение о проведении закупки с использованием электронного магазина принимается без формирования и утверждения извещения и документации о закупке, проведения заседаний Комиссии, подведения итогов закупки и составления протоколов.

89⁸. Закупка с использованием электронного магазина осуществляется в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной частью 10 статьи 3.4 Закона о закупке.

89⁹. Иные требования к порядку проведения закупки с использованием электронного магазина могут быть установлены в составе информации, размещаемой в соответствии с подпунктом «б» пункта 89² Положения о закупке.

89¹⁰. В случае если порядок проведения закупки с использованием электронного магазина, определенный Регламентом электронной площадки, посредством которой проводится закупка, отличается от предусмотренного Положением о закупке, Заказчик вправе проводить закупку в соответствии с Регламентом электронной площадки. При проведении закупки с использованием электронного магазина допускается использование названия (наименования) процедуры, присвоенного аналогичной (либо схожей) процедуре оператором электронной площадки, и отличного от приведенного в Положении о закупке.

Закупка путем проведения редукциона

89¹¹. Извещение и документация о редукционе должны быть опубликованы Заказчиком на электронной площадке не менее чем за два рабочих дня до установленного в извещении о закупке и документации о закупке дня окончания подачи заявок на участие в закупке.

89¹². Заказчик вправе установить в документации о закупке требование об обеспечении заявки и (или) исполнения договора. Размер обеспечения заявки и (или) исполнения договора, способы такого обеспечения, требования к документам, подтверждающим надлежащее обеспечение заявки и (или) исполнения договора, устанавливаются документацией о закупке в соответствии с Положением о закупке.

89¹³. Участниками редукциона в срок, указанный в документации о закупке, подаются заявки на участие в редукционе, которые должны соответствовать требованиям, установленным названной документацией.

89¹³. Заявка на участие в редукционе должна состоять из двух частей. Содержание каждой из частей заявок устанавливается документацией о закупке.

89¹⁴. После окончания срока подачи заявок участниками редукциона в срок, установленный документацией о закупке, Комиссией осуществляется рассмотрение первых частей заявок участников закупки на предмет их соответствия требованиям документации о закупке. По результатам рассмотрения первых частей каждой поступившей заявки Комиссией принимается решение о соответствии заявки требованиям документации и допуске участников закупки к редукциону либо о несоответствии заявки требованиям документации и об отказе в допуске к редукциону (об отклонении заявки). По результатам рассмотрения первых частей заявок Комиссией составляется протокол, требования к содержанию которого определяются документацией о закупке.

89¹⁵. После рассмотрения первых частей заявок с даты, времени и в период, определенные документацией о закупке, участники закупки, допущенные к участию в редукционе, осуществляют подачу предложений о цене договора.

Подача предложений о цене договора осуществляется по правилам, установленным документацией о закупке.

89¹⁶. Необходимость формирования и публикации протокола подачи предложений о цене договора (либо отсутствия такой необходимости) определяется документацией о закупке и (или) Регламентом электронной площадки.

89¹⁷. После окончания периода подачи ценовых предложений в срок, установленный документацией о закупке, Комиссией осуществляется рассмотрение вторых частей заявок участников закупки, подавших предложения о цене договора, на предмет их соответствия требованиям документации о закупке. По результатам рассмотрения вторых частей каждой поступившей заявки Комиссией принимается решение о соответствии либо несоответствии каждой такой заявки требованиям документации о редукционе. В случае несоответствия второй части заявки требованиям документации об редукционе Комиссия принимает решение об отклонении такой заявки. После этого Комиссией оцениваются заявки участников редукциона, подавших предложения о цене договора, признанные соответствующими требованиям документации о закупке.

89¹⁸. Победителем редукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора. В случае если при проведении редукциона цена договора снижена до нуля, редукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем редукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор. Заявкам, соответствующим требованиям документации о закупке, Комиссией присваиваются порядковые номера в порядке уменьшения степени выгоды содержащегося в них ценового предложения. Заявке на участие в закупке, содержащей наиболее низкую цену договора, а в случае снижения цены до нуля – заявке, содержащей наиболее высокую цену за право заключить

договор (заявке победителя закупки), присваивается первый порядковый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержится одинаковая цена договора (цена за право заключения договора), меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такую же цену договора.

89¹⁹. В случае если победитель редукциона уклонился от заключения договора с Заказчиком, Заказчик вправе заключить договор с участниками редукциона, заявкам которых присвоены второй и третий порядковые номера. Предложение о заключении договора может быть направлено участнику, заявке которого присвоен последующий номер, только в случае уклонения (отказа) от заключения договора всеми участниками, заявкам которых присвоены предыдущие номера. Участники редукциона, заявкам которых присвоены первый, второй и третий номера, не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком.

89²⁰. По результатам рассмотрения вторых частей заявок участников закупки, подавших предложения о цене, оценки тех из них, которые признаны соответствующими требованиям документации о закупке, составляется протокол, требования к содержанию которого определяются документацией о закупке.

89²¹. Редукцион признается несостоявшимся в одном из следующих случаев:

- на участие в редукционе не подано ни одной заявки либо подана только одна заявка;
- по результатам рассмотрения первых частей заявок заявки всех участников признаны не соответствующими требованиям документации либо заявка только одного участника признана соответствующей требованиям документации;
- ни одним из участников редукциона не подано предложение о цене договора либо предложение о цене договора подано только одним участником;

- по результатам рассмотрения вторых частей заявок заявки всех участников, сделавших ценовые предложения, признаны не соответствующими требованиям документации либо заявка только одного участника признана соответствующей требованиям документации.

89²². В случае если на участие в редукционе не подано ни одной заявки, либо подана только одна заявка, либо ни один участник закупки по результатам рассмотрения первых частей заявок не допущен к участию в редукционе, либо по результатам рассмотрения первых частей заявок к участию в редукционе допущен только один участник, подача предложений о цене не производится.

89²³. В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок участников редукциона только одна заявка признана соответствующей требованиям документации и Регламент электронной площадки позволяет оператору электронной площадки направить Заказчику вторую часть указанной заявки, Комиссия рассматривает вторую часть заявки и, в случае её соответствия требованиям документации, вправе принять решение о заключении договора с таким участником закупки по начальной (максимальной) цене договора. Такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

89²⁴. В случае если на участие в редукционе поступила только одна заявка и Регламент электронной площадки позволяет оператору электронной площадки направить Заказчику первую и вторую части указанной заявки, Комиссия рассматривает первую и вторую часть такой заявки и, в случае их соответствия требованиям документации, вправе принять решение о заключении договора с таким участником закупки по начальной (максимальной) цене договора. Такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

89²⁵. Иные требования к порядку проведения редукциона могут быть установлены документацией о закупке. Редукцион среди СМСП проводится с учетом особенностей и с соблюдением требований, установленных в отношении неконкурентных закупок среди СМСП, Законом о закупке и Постановлением о СМСП.

89²⁶. В случае если порядок проведения редукциона, определенный Регламентом электронной площадки, с использованием которой проводится редукцион, отличается от предусмотренного Положением о закупке, Заказчик вправе проводить закупку в соответствии с Регламентом электронной площадки.

89²⁷. Редукцион не является конкурсом, либо аукционом, либо иной формой торгов и его проведение не регулируется статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Редукцион также не является конкурентной закупкой в соответствии с Законом о закупке и к нему не применяются требования, установленные названным законом, Положением о закупке к конкурентным закупкам. Редукцион также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Закупка путем проведения тендера

89²⁸. Извещение и документация о тендере должны быть опубликованы Заказчиком на электронной площадке не менее чем за три рабочих дня до установленного в извещении о закупке и документации о закупке дня окончания подачи заявок на участие в закупке.

89²⁹. Заказчик вправе установить в документации о закупке требование об обеспечении заявки и (или) исполнения договора. Размер обеспечения заявки и (или) исполнения договора, способы такого обеспечения, требования к документам, подтверждающим надлежащее обеспечение заявки и (или) исполнения договора, устанавливаются документацией о закупке в соответствии с Положением о закупке.

89³⁰. Участниками тендера в срок, указанный в документации о закупке, подаются заявки на участие в тендере, которые должны соответствовать требованиям, установленным названной документацией.

89³¹. Заявка на участие в тендере должна состоять из двух частей, а также ценового предложения. Содержание каждой из частей заявок устанавливается документацией о закупке.

89³². После окончания срока подачи заявок участниками тендера в срок, установленный документацией о закупке, Комиссией осуществляется рассмотрение первых частей заявок участников закупки на предмет их соответствия требованиям документации о закупке. По результатам рассмотрения первых частей каждой поступившей заявки Комиссией принимается решение о соответствии заявки требованиям документации и допуске участников закупки к тендеру либо о несоответствии заявки требованиям документации и об отказе в допуске к тендеру (об отклонении заявки). По результатам рассмотрения первых частей заявок Комиссией составляется протокол, требования к содержанию которого определяются документацией о закупке.

89³³. После рассмотрения первых частей заявок в срок, установленный документацией о закупке, Комиссией осуществляется рассмотрение вторых частей заявок участников закупки, допущенных к тендеру, на предмет их соответствия требованиям документации о закупке. По результатам рассмотрения вторых частей заявок Комиссией принимается решение о соответствии либо несоответствии каждой такой заявки требованиям документации о тендере. В случае несоответствия второй части заявки требованиям документации о тендере Комиссия принимает решение об отклонении такой заявки. По результатам рассмотрения вторых частей заявок участников закупки составляется протокол, требования к содержанию которого определяются документацией о закупке.

89³⁴. После рассмотрения вторых частей заявок Комиссией осуществляется оценка и сопоставление допущенных заявок, в том числе ценовых предложений, в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с установленными критериями. По результатам оценки и сопоставления заявок

участников тендера составляется протокол, требования к содержанию которого определяются документацией о закупке.

89³⁵. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в тендере устанавливаются документацией о закупке. При этом Заказчиком в документации о закупке могут определяться как типовые критерии и их значимость, предусмотренные приложением № 1 к Положению о закупке, так и иные критерии, а равно иная значимость, исходя из специфики соответствующих товаров (работ, услуг).

89³⁶. Победителем тендера признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которая по результатам сопоставления заявок на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора. Заявкам, соответствующим требованиям документации о закупке, Комиссией присваиваются порядковые номера в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора (заявке победителя закупки), присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия.

89³⁷. Тендер признается состоявшимся, если по результатам рассмотрения заявок не менее двух поданных заявок признаны соответствующими требованиям, установленным документацией о закупке. В случае если на участие в тендере не подано ни одной заявки, либо подана одна заявка, либо только одна поданная заявка соответствует требованиям документации о закупке, либо ни одна из поданных заявок не соответствует требованиям документации о закупке, тендер признается несостоявшимся. В случаях признания тендера несостоявшимся оценка и сопоставление заявок не проводится.

89³⁸. В случае если на участие в тендере подана только одна заявка, соответствующая требованиям документации о закупке, Комиссия вправе принять решение о заключении с участником закупки, подавшим такую заявку, договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), предусмотренных документацией, на предложенных таким участником условиях. Такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

89³⁹. В случае если победитель тендера уклонился от заключения договора с Заказчиком, Заказчик вправе заключить договор с участниками тендера, заявкам которых присвоены второй и третий порядковые номера. Предложение о заключении договора может быть направлено участнику, заявке которого присвоен последующий номер, только в случае уклонения (отказа) от заключения договора всеми участниками, заявкам которых присвоены предыдущие номера. Участники тендера, заявкам которых присвоены первый, второй и третий номера, не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком.

89⁴⁰. Иные требования к порядку проведения тендера могут быть установлены документацией о закупке. Тендер среди СМСП проводится с учетом особенностей и с соблюдением требований, установленных в отношении неконкурентных закупок среди СМСП, Законом о закупке и Постановлением о СМСП.

89⁴¹. В случае если порядок проведения тендера, определенный Регламентом электронной площадки, с использованием которой проводится тендер, отличается от предусмотренного Положением о закупке, Заказчик вправе проводить закупку в соответствии с Регламентом электронной площадки.

89⁴². Тендер не является конкурсом, либо аукционом, либо иной формой торгов и его проведение не регулируется статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации тендер также не является конкурентной закупкой в соответствии с Законом о закупке и к нему не применяются требования, установленные названным законом, Положением о закупке к

конкурентным закупкам. Тендер также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Закупка путем проведения запроса котировок

90. Извещение о запросе котировок должно быть опубликовано Заказчиком в Единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При проведении запроса котировок среди СМСП извещение о запросе котировок должно быть опубликовано Заказчиком в Единой информационной системе не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок.

91. Заказчик вправе вносить изменения в извещение о проведении запроса котировок до окончания срока подачи заявок на участие в закупке с учетом требований пункта 76 Положения о закупке.

92. Участниками запроса котировок в срок, указанный в извещении о закупке, подаются заявки на участие в запросе котировок, которые должны соответствовать требованиям, установленным названным извещением. Заказчик вправе установить в извещении о закупке требование об обеспечении исполнения договора. Размер обеспечения исполнения договора, способы такого обеспечения, требования к документам, подтверждающим надлежащее обеспечение исполнения договора, устанавливаются в извещении о закупке. Требования к содержанию заявки, установленные извещением о закупке, должны соответствовать Закону о закупке.

93. Утратил силу.

94. Комиссия в установленные извещением о закупке и согласно Закону о закупке сроки рассматривает заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает такие заявки.

95. Победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям извещения о проведении запроса котировок и содержит наиболее низкую цену договора. Комиссией каждой заявке, соответствующей требованиям извещения о закупке, присваиваются порядковые номера в порядке уменьшения степени выгоды ценового предложения (в порядке увеличения предлагаемой цены договора). Заявке на участие в закупке, содержащей наименьшее ценовое предложение (заявке победителя закупки), присваивается первый порядковый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия.

96. Запрос котировок признается состоявшимся, если по результатам рассмотрения заявок не менее двух поданных заявок признаны соответствующими требованиям, установленным извещением о закупке. В случае если на участие в запросе котировок не подано ни одной заявки либо подана одна заявка, либо только одна поданная заявка соответствует требованиям извещения о закупке, либо ни одна из поданных заявок не соответствует требованиям извещения о закупке, запрос котировок признается несостоявшимся.

97. В случае если на участие в запросе котировок подана только одна заявка, соответствующая требованиям извещения о закупке, Комиссия принимает решение о заключении с участником закупки, подавшим такую заявку, договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), предусмотренных извещением о закупке, по предложенной таким участником цене (или с согласия такого участника закупки – по цене ниже предложенной). Такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

98. В случае если победитель запроса котировок уклонился от заключения договора с Заказчиком, Заказчик вправе заключить договор с участником запроса котировок, заявке которого присвоен второй порядковый номер. Победитель запроса котировок и участник закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер, не вправе отказаться от заключения договора.

Решение о заключении договора с участником запроса котировок, заявке которого присвоен второй порядковый номер, относится к исключительной компетенции Заказчика и является его правом, а не обязанностью.

99. Требования к протоколам (протоколу), составляемым в ходе и по результатам запроса котировок, их количеству, содержанию и порядку формирования, устанавливаются извещением о закупке с соблюдением требований Закона о закупке, Положения о закупке.

100. В случае если порядок проведения запроса котировок, определенный Регламентом электронной площадки, с использованием которой проводится запрос котировок, отличается от предусмотренного Положением о закупке, Заказчик вправе проводить закупку в соответствии с Регламентом электронной площадки.

101. Запрос котировок среди СМСП проводится с учетом особенностей и с соблюдением требований, установленных статьей 3.4 Закона о закупке.

102. Иные требования к порядку проведения запроса котировок могут быть установлены извещением о закупке.

103. Процедура запроса котировок не является конкурсом либо аукционом, а является иной формой торгов согласно статье 447 Гражданского кодекса Российской Федерации и части 3.1 статьи 3 Закона о закупке. Процедура запроса котировок не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации.

103¹. Требования Положения о закупке, относящиеся к документации о закупке, в равной степени распространяются на извещение о закупке, формируемое при проведении запроса котировок, если обратное не следует из соответствующего требования либо не противоречит существу регулируемых таким требованием правоотношений.

Закупка путем проведения запроса цен

104. Извещение и документация о запросе цен должны быть опубликованы Заказчиком в Единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до установленного в документации о запросе цен дня окончания подачи заявок на участие в запросе цен.

105. Заказчик вправе вносить изменения в извещение о проведении запроса цен, документацию о запросе цен до окончания срока подачи заявок на участие в закупке с учетом требований пункта 76 Положения о закупке.

106. Участниками запроса цен в срок, указанный в документации о закупке, подаются заявки на участие в запросе цен, которые должны соответствовать требованиям, установленным названной документацией. Заказчик вправе установить в документации о закупке требование об обеспечении исполнения договора. Размер обеспечения исполнения договора, способы такого обеспечения, требования к документам, подтверждающим надлежащее обеспечение исполнения договора, устанавливаются документацией о закупке.

107. Комиссия в день, указанный в документации о закупке, рассматривает заявки на их соответствие требованиям, установленным в документации о проведении запроса цен, и оценивает такие заявки.

108. Победителем запроса цен признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям документации о проведении запроса цен и содержит предложение о наиболее низкой цене договора. Комиссией каждой заявке, соответствующей требованиям документации о закупке, присваиваются порядковые номера, в порядке уменьшения степени выгоды ценового предложения (в порядке увеличения предлагаемой цены договора). Заявке на участие в закупке, содержащей наиболее низкую цену договора (заявке победителя закупки), присваивается первый порядковый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержится одинаковая цена договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такую же цену договора.

109. Запрос цен признается состоявшимся, если по результатам рассмотрения заявок не менее двух поданных заявок признаны соответствующими требованиям, установленным документацией о закупке. В случае если на участие в запросе цен не подано ни одной заявки, либо подана одна заявка, либо только одна поданная заявка соответствует требованиям документации о закупке, либо ни одна из поданных заявок не соответствует требованиям документации о закупке, запрос цен признается несостоявшимся.

110. В случае если на участие в запросе цен подана только одна заявка, соответствующая требованиям документации о закупке, Комиссия принимает решение о заключении с участником закупки, подавшим такую заявку, договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), предусмотренных документацией, по предложенной таким участником цене. Такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

111. В случае если победитель запроса цен уклонился от заключения договора с Заказчиком, Заказчик вправе заключить договор с участником запроса цен, заявке которого присвоен второй порядковый номер. Победитель запроса цен и участник закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер, не вправе отказаться от заключения договора. Решение о заключении договора с участником запроса цен, заявке которого присвоен второй порядковый номер, относится к исключительной компетенции Заказчика и является его правом, а не обязанностью.

112. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются одним (единым) итоговым протоколом.

113. Иные требования к порядку проведения запроса цен могут быть установлены документацией о закупке.

114. Процедура запроса цен не является конкурсом либо аукционом и ее проведение не регулируется статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Процедура запроса цен также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Закупка путем проведения комплексного запроса

115. Извещение и документация о комплексном запросе должны быть опубликованы Заказчиком в Единой информационной системе не менее чем за семь рабочих дней до установленного в документации дня проведения такого запроса.

116. Заказчик вправе вносить изменения в извещение о проведении комплексного запроса, документацию о комплексном запросе до окончания срока подачи заявок на участие в закупке с учетом требований пункта 76 Положения о закупке.

117. Участниками комплексного запроса в срок, указанный в документации о закупке, подаются заявки на участие в комплексном запросе, которые должны соответствовать требованиям, установленным названной документацией. Заказчик вправе установить в документации о закупке требование об обеспечении исполнения договора. Размер обеспечения исполнения договора, способы такого обеспечения, требования к документам, подтверждающим надлежащее обеспечение исполнения договора, устанавливаются документацией о закупке.

118. Комиссия в день, установленный в документации о комплексном запросе, рассматривает заявки на их соответствие требованиям, установленным в документации о проведении комплексного запроса, оценивает и сопоставляет такие заявки.

119. Оценка и сопоставление заявок на участие в комплексном запросе осуществляется Комиссией в соответствии с установленными документацией о закупке критериями. При этом Заказчиком в документации о закупке могут определяться как типовые критерии и их значимость, предусмотренные приложением № 1 к Положению о закупке, так и иные критерии, а равно иная значимость, исходя из специфики соответствующих товаров (работ, услуг).

120. Победителем комплексного запроса признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям документации о закупке и который

предложил наилучшие, исходя из оценки по соответствующим критериям, условия исполнения договора. Заявкам, соответствующим требованиям документации о закупке, Комиссией присваиваются порядковые номера в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся наилучшие условия исполнения договора (заявке победителя закупки), присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия.

121. Комплексный запрос признается состоявшимся, если по результатам рассмотрения заявок не менее двух поданных заявок признаны соответствующими требованиям, установленным документацией о закупке. В случае если на участие в комплексном запросе не подано ни одной заявки либо подана одна заявка, либо только одна поданная заявка соответствует требованиям документации о закупке, либо ни одна из поданных заявок не соответствует требованиям документации о закупке, комплексный запрос признается несостоявшимся.

122. В случае если на участие в комплексном запросе подана только одна заявка, соответствующая требованиям документации о закупке, Комиссия принимает решение о заключении с участником закупки, подавшим такую заявку, договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), предусмотренных документацией, на предложенных таким участником условиях. Такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

123. В случае если победитель комплексного запроса уклонился от заключения договора с Заказчиком, Заказчик вправе заключить договор с участником комплексного запроса, заявке которого присвоен второй порядковый номер. Победитель комплексного запроса и участник закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер, не вправе отказаться от заключения договора. Решение о заключении договора с участником

комплексного запроса, заявке которого присвоен второй порядковый номер, относится к исключительной компетенции Заказчика и является его правом, а не обязанностью.

124. Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в комплексном запросе оформляются одним (единым) итоговым протоколом.

125. Иные требования к порядку проведению комплексного запроса могут быть установлены документацией о закупке.

126. Процедура комплексного запроса не является конкурсом либо аукционом и ее проведение не регулируется статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Закупка путем проведения запроса предложений

127. Извещение и документация о запросе предложений должны быть опубликованы Заказчиком в Единой информационной системе не менее чем за семь рабочих дней до установленного в документации дня проведения такого запроса. При проведении запроса предложений среди СМСП извещение и документация о запросе предложений должны быть опубликованы Заказчиком в Единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса.

128. Заказчик вправе вносить изменения в извещение о проведении запроса предложений, документацию о запросе предложений до окончания срока подачи заявок на участие в закупке с учетом требований пункта 76 Положения о закупке.

129. Участниками запроса предложений в срок, указанный в документации о закупке, подаются заявки на участие в запросе предложений, которые должны соответствовать требованиям, установленным названной документацией. Заказчик вправе установить в документации о закупке

требование об обеспечении исполнения договора. Размер обеспечения исполнения договора, способы такого обеспечения, требования к документам, подтверждающим надлежащее обеспечение исполнения договора, устанавливаются документацией о закупке.

130. Заявка на участие в запросе предложений состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги). Содержание каждой из частей заявок устанавливается документацией о закупке в соответствии с требованиями Закона о закупке.

131. После окончания срока подачи заявок участниками запроса предложений в срок, установленный документацией о закупке, Комиссией осуществляется рассмотрение первых частей заявок участников закупки на предмет их соответствия требованиям документации о закупке. По результатам рассмотрения первых частей каждой поступившей заявки Комиссией принимается решение о соответствии заявок требованиям документации и допуске участников закупки к запросу предложений либо о несоответствии заявок требованиям документации и об отказе в допуске к запросу предложений (об отклонении заявки).

132. По результатам рассмотрения первых частей заявок Комиссией составляется протокол.

133. Утратил силу.

134. Утратил силу.

135. После рассмотрения первых частей заявок в срок, установленный документацией о закупке в соответствии с Законом о закупке, Комиссией осуществляется рассмотрение вторых частей заявок участников закупки на предмет их соответствия требованиям документации о закупке, а также оценка и сопоставление заявок участников запроса предложений.

136. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений осуществляется Комиссией в целях выявления заявки, которая наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

137. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений устанавливаются документацией о закупке. При этом Заказчиком в документации о закупке могут определяться как типовые критерии и их значимость, предусмотренные приложением № 1 к Положению о закупке, так и иные критерии, а равно иная значимость, исходя из специфики соответствующих товаров (работ, услуг).

138. По результатам рассмотрения вторых частей каждой поступившей заявки Комиссией принимается решение о соответствии либо несоответствии каждой такой заявки требованиям документации о запросе предложений. В случае несоответствия второй части заявки требованиям документации о запросе предложений Комиссия принимает решение об отклонении такой заявки. После этого Комиссией оцениваются и сопоставляются в соответствии с установленными критериями заявки участников запроса предложений, признанные соответствующими требованиям документации о закупке.

139. Победителем запроса предложений признается участник запроса предложений, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Заявкам, соответствующим требованиям документации о закупке, Комиссией присваиваются порядковые номера в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке победителя закупки присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия.

140. По результатам рассмотрения вторых частей заявок участников запроса предложений, оценки и сопоставления заявок участников запроса предложений, соответствующих требованиям документации, составляется протокол.

141. Запрос предложений признается состоявшимся, если по результатам рассмотрения заявок не менее двух поданных заявок признаны соответствующими требованиям, уставленным документацией о закупке. В случае если на участие в запросе предложений не подано ни одной заявки либо подана одна заявка, либо только одна поданная заявка соответствует требованиям документации о закупке, либо ни одна из поданных заявок не соответствует требованиям документации о закупке, запрос предложений признается несостоявшимся.

142. В случае если на участие в запросе предложений подана только одна заявка, соответствующая требованиям документации о закупке, Комиссия принимает решение о заключении с участником закупки, подавшим такую заявку, договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), предусмотренных документацией, на предложенных таким участником условиях. Такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

143. В случае если победитель запроса предложений уклонился от заключения договора с Заказчиком, Заказчик вправе заключить договор с участником запроса предложений, заявке которого присвоен второй порядковый номер. Победитель запроса предложений и участник закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер, не вправе отказаться от заключения договора. Решение о заключении договора с участником запроса предложений, заявке которого присвоен второй порядковый номер, относится к исключительной компетенции Заказчика и является его правом, а не обязанностью.

144. В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок участников запроса предложений только одна заявка признана соответствующей требованиям документации и Регламент электронной площадки позволяет оператору электронной площадки направить Заказчику вторую часть указанной заявки и сведения о ценовом предложении, Комиссия рассматривает вторую часть заявки и, в случае её соответствия требованиям документации, принимает решение о заключении договора с таким участником закупки по предложенной

им цене договора. Такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

145. В случае если на участие в запросе предложений поступила только одна заявка, и Регламент электронной площадки позволяет оператору электронной площадки направить Заказчику первую и вторую части указанной заявки, а также ценовое предложение участника закупки, Комиссия рассматривает первую и вторую часть такой заявки и, в случае их соответствия требованиям документации, принимает решение о заключении договора с участником закупки по предложенной им цене договора. Такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

146. В случае если порядок проведения запроса предложений, определенный Регламентом электронной площадки, с использованием которой проводится запрос предложений, отличается от предусмотренного Положением о закупке, Заказчик вправе проводить закупку в соответствии с Регламентом электронной площадки.

147. Запрос предложений среди СМСП проводится с учетом особенностей и с соблюдением требований, установленных статьей 3.4 Закона о закупке.

148. Иные требования к порядку проведения запроса предложений могут быть установлены документацией о закупке.

149. Процедура запроса предложений не является конкурсом либо аукционом, а является иной формой торгов согласно статье 447 Гражданского кодекса Российской Федерации и части 3.1 статьи 3 Закона о закупке. Процедура запроса предложений не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Закупка путем проведения аукциона

150. Извещение и документация об аукционе должны быть опубликованы Заказчиком в Единой информационной системе не менее чем за пятнадцать дней

до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Если начальная (максимальная) цена договора по закупке, проводимой среди СМСП, не превышает тридцать миллионов рублей, извещение и документация об аукционе должны быть опубликованы не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

151. Заказчик вправе вносить изменения в извещение о проведении аукциона, документацию об аукционе до окончания срока подачи заявок на участие в закупке с учетом требований пункта 76 Положения о закупке.

152. Участниками аукциона в срок, указанный в документации о закупке, подаются заявки на участие в аукционе, которые должны соответствовать требованиям, установленным названной документацией. Заказчик вправе установить в документации о закупке требование об обеспечении заявки и (или) исполнения договора. Размер обеспечения заявки и (или) исполнения договора, способы такого обеспечения, требования к документам, подтверждающим надлежащее обеспечение заявки и (или) исполнения договора, устанавливаются документацией о закупке в соответствии с Положением о закупке.

153. Заявка на участие в аукционе должна состоять из двух частей. Содержание каждой из частей заявок устанавливается документацией о закупке в соответствии с требованиями Закона о закупке.

154. После окончания срока подачи заявок участниками аукциона в срок, установленный документацией о закупке, Комиссией осуществляется рассмотрение первых частей заявок участников закупки на предмет их соответствия требованиям документации о закупке. По результатам рассмотрения первых частей каждой поступившей заявки Комиссией принимается решение о соответствии заявки требованиям документации и допуске участников закупки к аукциону либо о несоответствии заявки требованиям документации и об отказе в допуске к аукциону (об отклонении заявки).

155. По результатам рассмотрения первых частей заявок Комиссией составляется протокол.

156. На второй стадии проведения закупки с даты, времени и в период, определенные документацией о закупке, участники закупки, допущенные к участию в аукционе, осуществляют подачу предложений о цене договора. Подача предложений о цене договора осуществляется по правилам, установленным документацией о закупке. При проведении аукциона среди СМСП должны соблюдаться следующие требования:

- «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;
- снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;
- участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;
- участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;
- участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

157. Утратил силу.

158. Формирование и размещение в Единой информационной системе протокола подачи предложений о цене договора является обязательным в случаях проведения закупки среди СМСП. В иных случаях необходимость формирования и размещения протокола подачи предложений о цене договора в Единой информационной системе (либо отсутствия такой необходимости) определяется документацией о закупке и (или) Регламентом электронной площадки.

159. После окончания периода подачи ценовых предложений, в срок, установленный документацией о закупке в соответствии с Законом о закупке, Комиссией осуществляется рассмотрение вторых частей заявок участников

закупки, подавших предложения о цене договора, на предмет их соответствия требованиям документации о закупке. По результатам рассмотрения вторых частей каждой поступившей заявки Комиссией принимается решение о соответствии либо несоответствии каждой такой заявки требованиям документации об аукционе. В случае несоответствия второй части заявки требованиям документации об аукционе Комиссия принимает решение об отклонении такой заявки. После этого Комиссией оцениваются заявки участников аукциона, подавших предложения о цене договора, признанные соответствующими требованиям документации о закупке.

160. Победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора. В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор. Заявкам, соответствующим требованиям документации о закупке, Комиссией присваиваются порядковые номера в порядке уменьшения степени выгоды содержащегося в них ценового предложения. Заявке на участие в закупке, содержащей наиболее низкую цену договора, а в случае снижения цены до нуля – заявке, содержащей наиболее высокую цену за право заключить договор (заявке победителя закупки), присваивается первый порядковый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержится одинаковая цена договора (цена за право заключения договора), меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такую же цену договора.

161. Аукцион признается состоявшимся, в случае если по результатам рассмотрения вторых частей заявок участников аукциона, сделавших ценовые предложения, не менее двух заявок признаны соответствующими требованиям документации.

162. В случае если победитель аукциона уклонился от заключения договора с Заказчиком, Заказчик вправе заключить договор с участниками аукциона, заявкам которых присвоены второй и третий порядковые номера. Предложение о заключении договора может быть направлено участнику, заявке которого присвоен последующий номер, только в случае уклонения (отказа) от заключения договора всеми участниками, заявкам которых присвоены предыдущие номера. Участники аукциона, заявкам которых присвоены первый, второй и третий номера, не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком. Решение о заключении договора с участниками аукциона, заявкам которых присвоен второй и третий порядковые номера, относится к исключительной компетенции Заказчика и является его правом, а не обязанностью.

163. По результатам рассмотрения вторых частей заявок участников закупки, подавших предложения о цене, оценки тех из них, которые признаны соответствующими требованиям документации о закупке, составляется итоговый протокол.

164. Аукцион признается несостоявшимся в одном из следующих случаев:

- на участие в аукционе не подано ни одной заявки либо подана только одна заявка;
- по результатам рассмотрения первых частей заявок заявки всех участников признаны не соответствующими требованиям документации либо заявка только одного участника признана соответствующей требованиям документации;
- ни одним из участников аукциона не подано предложение о цене договора либо предложение о цене договора подано только одним участником;
- по результатам рассмотрения вторых частей заявок заявки всех участников, сделавших ценовые предложения, признаны не соответствующими требованиям документации либо заявка только одного участника признана соответствующей требованиям документации.

165. В случае если на участие в аукционе не подано ни одной заявки, либо подана только одна заявка, либо ни один участник закупки по результатам рассмотрения первых частей заявок не допущен к участию в аукционе, либо по результатам рассмотрения первых частей заявок к участию в аукционе допущен только один участник, подача предложений о цене не производится.

166. В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок участников аукциона только одна заявка признана соответствующей требованиям документации и Регламент электронной площадки позволяет оператору электронной площадки направить Заказчику вторую часть указанной заявки, Комиссия рассматривает вторую часть заявки и, в случае её соответствия требованиям документации, принимает решение о заключении договора с таким участником закупки по начальной (максимальной) цене договора. Такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

167. В случае если на участие в аукционе поступила только одна заявка, и Регламент электронной площадки позволяет оператору электронной площадки направить Заказчику первую и вторую части указанной заявки, Комиссия рассматривает первую и вторую часть такой заявки и, в случае их соответствия требованиям документации, принимает решение о заключении договора с таким участником закупки по начальной (максимальной) цене договора. Такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

168. В случае если порядок проведения аукциона, определенный Регламентом электронной площадки, с использованием которой проводится аукцион, отличается от предусмотренного Положением о закупке, Заказчик вправе проводить закупку в соответствии с Регламентом электронной площадки.

169. Аукцион среди СМСП проводится с учетом особенностей и с соблюдением требований, установленных статьей 3.4 Закона о закупке.

170. Иные требования к порядку проведения аукциона могут быть установлены документацией о закупке.

Закупка путем проведения конкурса

171. Извещение и документация о проведении конкурса должны быть опубликованы Заказчиком в Единой информационной системе не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

172. Заказчик вправе вносить изменения в извещение о проведении конкурса, документацию о проведении конкурса до окончания срока подачи заявок на участие в закупке с учетом требований пункта 76 Положения о закупке.

173. Участниками конкурса в срок, указанный в документации о закупке, подаются заявки на участие в конкурсе, которые должны соответствовать требованиям, установленным названной документацией. Заказчик вправе установить в документации о закупке требование об обеспечении заявки и (или) исполнения договора. Размер обеспечения заявки и (или) исполнения договора, способы такого обеспечения, требования к документам, подтверждающим надлежащее обеспечение заявки и (или) исполнения договора, устанавливаются документацией о закупке в соответствии с Положением о закупке.

174. После окончания срока подачи заявок участниками конкурса в день, указанный в документации о закупке, Комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке.

175. О вскрытии конвертов составляется протокол.

176. После вскрытия конвертов в срок, установленный документацией, Комиссией осуществляется определение участников конкурса путем рассмотрения заявок участников закупки на предмет их соответствия требованиям документации о закупке. По результатам рассмотрения каждой заявки Комиссией принимается решение о допуске участников закупки к конкурсу либо об отказе в допуске к участию в конкурсе.

177. О результатах рассмотрения заявок и определении участников конкурса составляется протокол.

178. После определения участников конкурса Комиссия в срок, установленный документацией, проводит оценку и сопоставление заявок участников конкурса.

179. Оценка и сопоставления заявок на участие в конкурсе осуществляется Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с установленными критериями.

180. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе устанавливаются документацией о закупке. При этом Заказчиком в документации о закупке могут определяться как типовые критерии и их значимость, предусмотренные приложением № 1 к Положению о закупке, так и иные критерии, а равно иная значимость, исходя из специфики соответствующих товаров (работ, услуг).

181. Победителем конкурса признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которая по результатам сопоставления заявок на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора. Заявкам, соответствующим требованиям документации о закупке, Комиссией присваиваются порядковые номера в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора (заявке победителя закупки), присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия.

182. По результатам оценки и сопоставления заявок участников конкурса составляется протокол.

183. Конкурс признается состоявшимся, если по результатам рассмотрения заявок не менее двух поданных заявок признаны соответствующими требованиям, установленным документацией о закупке. В

случае если на участие в конкурсе не подано ни одной заявки, либо подана одна заявка, либо только одна поданная заявка соответствует требованиям документации о закупке, либо ни одна из поданных заявок не соответствует требованиям документации о закупке, конкурс признается несостоявшимся.

184. В случае если на участие в конкурсе подана только одна заявка, соответствующая требованиям документации о закупке, Комиссия принимает решение о заключении с участником закупки, подавшим такую заявку, договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), предусмотренных документацией, на предложенных таким участником условиях. Такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

185. В случае если победитель конкурса уклонился от заключения договора с Заказчиком, Заказчик вправе заключить договор с участниками конкурса, заявкам которых присвоены второй и третий порядковые номера. Предложение о заключении договора может быть направлено участнику, заявке которого присвоен последующий номер, только в случае уклонения (отказа) от заключения договора всеми участниками, заявкам которых присвоены предыдущие номера. Участники конкурса, заявкам которых присвоены первый, второй и третий номера, не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком. Решение о заключении договора с участниками конкурса, заявкам которых присвоен второй и третий порядковые номера, относится к исключительной компетенции Заказчика и является его правом, а не обязанностью.

186. Комиссия с учетом количества поступивших заявок и сложности их оценки и сопоставления, при наличии соответствующей возможности, вправе провести на одном заседании процедуры вскрытия конвертов, рассмотрения заявок, оценки и сопоставления заявок. При одновременном проведении перечисленных процедур составляется единый итоговый протокол. Составление отдельных протоколов по каждой из названных процедур, в случае их проведения на одном заседании Комиссии, не осуществляется.

187. Иные требования к порядку проведения конкурса могут быть установлены документацией о закупке.

Закупка, осуществляемая закрытым способом

188. Заказчик проводит конкурентные закупки закрытым способом (в закрытой форме) только в случаях, предусмотренных Законом о закупке.

189. Определение способа и порядка проведения конкурентной закупки закрытым способом проводятся Заказчиком в соответствии с Положением о закупке с учетом следующих особенностей:

— информация о закупке не подлежит размещению в Единой информационной системе, за исключением закупки, проводимой в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона о закупке. При этом в сроки, установленные для размещения в Единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

— информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе её осуществления, направляются участникам такой закупки почтовым отправлением либо передаются нарочным в запечатанных конвертах, не позволяющих просматривать их содержимое до вскрытия конверта, на конвертах проставляется отметка о том, что закупка проводится закрытым способом. Конверты передаются в сроки, установленные Законом о закупке для публикации аналогичных документов в Единой информационной системе для закупок, не являющихся закрытыми;

— участник закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта;

— документация о закупке и иные составленные и полученные Заказчиком в ходе такой закупки документы формируются в бумажной форме и хранятся Заказчиком не менее 3 лет;

— закупка закрытым способом проводится Заказчиком в электронной форме в соответствии с Регламентом электронной площадки, без учета требований абзацев 2-5 настоящего пункта Положения о закупке.

190. Иные требования к закрытым закупкам могут быть установлены документацией о закупке.

VII. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

191. Порядок заключения и исполнения договора регулируется Законом о закупке, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением о закупке, извещением о закупке, документацией о закупке, информацией, размещаемой Заказчиком в соответствии с подпунктом «б» пункта 89² Положения о закупке.

192. Договор по результатам конкурентной закупки (в том числе несостоявшейся) заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в Единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. Конкретный срок заключения договора в пределах указанного интервала определяется документацией о конкурентной закупке. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки, договор должен быть заключен не позднее, чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки.

193. Договор по результатам конкурентной закупки заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в закрытой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор. Конкретный порядок формирования проекта договора устанавливается документацией (извещением) о закупке.

194. При заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), кроме случаев, когда договор заключается с участником признанной несостоявшейся закупки, заявка которого соответствует требованиям документации (извещения), срок и дата заключения договора определяются по согласованию Заказчика с соответствующим поставщиком (исполнителем, подрядчиком). В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Заказчика, допускается проведение закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) без заключения договора.

195. Заключение договора по результатам закупки, проведенной путем запроса ценовых предложений, редукциона, тендера осуществляется не ранее дня размещения на электронной площадке протокола, в котором отражено решение о заключении такого договора, и не позднее 15 дней с момента размещения на электронной площадке указанного протокола. Документацией и (или) извещением о закупке может быть предусмотрено увеличение либо сокращение указанного срока заключения договора. Заключение договора по результатам закупки с использованием электронного магазина осуществляется в сроки, установленные в информации, размещаемой Заказчиком в соответствии с подпунктом «б» пункта 89² Положения о закупке, а при отсутствии в ней таковых – в срок, определяемый по согласованию Заказчика с соответствующим поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

196. Договор с участником закупки (кроме закупки у единственного поставщика, исполнителя, подрядчика) заключается после предоставления

таким участником обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям документации о закупке, извещения о закупке, информации, размещаемой Заказчиком в соответствии с подпунктом «б» пункта 89² Положения о закупке (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора до его заключения было предусмотрено Заказчиком в извещении о закупке, документации о закупке, в информации, размещаемой Заказчиком в соответствии с подпунктом «б» пункта 89² Положения о закупке).

197. В случае если участник закупки, обязанный заключить договор, уклонился от его заключения в установленный извещением и (или) документацией о закупке и (или) в информации, размещаемой Заказчиком в соответствии с подпунктом «б» пункта 89² Положения о закупке, срок, в частности, отказался от заключения такого договора, либо не предоставил в установленный срок обеспечение исполнения договора, либо предоставил его с нарушением условий, установленных в соответствии с Законом о закупке (в случае если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, в информации, размещаемой Заказчиком в соответствии с подпунктом «б» пункта 89² Положения о закупке установлены требования об обеспечении исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора), такой участник признается уклонившимся от заключения договора. Обеспечительный платеж, перечисленный на счет Заказчика, в данном случае не возвращается участнику закупки независимо от решения ФАС России (территориального органа ФАС России) о включении либо невключении участника закупки в реестр недобросовестных поставщиков. Обеспечительный платеж, внесенный на счет оператора электронной площадки, а равно на специальный счет, открытый участником закупки среди СМСП в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Законом о контрактной системе (далее - специальный счет), перечисляется на счет Заказчика, указанный в извещении о закупке, документации о закупке, независимо от решения ФАС России (территориального органа ФАС России) о включении либо невключении участника закупки в реестр недобросовестных

поставщиков, если иное прямо не предусмотрено Регламентом электронной площадки, с использованием которой проводилась закупка в электронной форме. Заказчик имеет право требовать уплаты суммы банковской (независимой) гарантии, которой обеспечена заявка, независимо от решения ФАС России (территориального органа ФАС России) о включении либо невключении участника закупки в реестр недобросовестных поставщиков. В случае признания участника закупки уклонившимся от заключения договора, составление и публикация протокола либо иных документов не осуществляется.

198. Участник закупки, с которым заключается договор, несет ответственность за достоверность представленных в подтверждение обеспечения исполнения договора документов.

199. В случае если участник закупки, с которым заключается договор, признан уклонившимся, отказавшимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с иными участниками закупки в случаях и в порядке, предусмотренных разделом VI Положения о закупке. В этом случае исчисление сроков, установленных пунктами 192 и 195 Положения о закупке, начинается со дня, следующего за днем окончания срока на подписание договора участником, уклонившимся от его заключения (в случае если несколько участников уклонились от заключения договора – со дня окончания срока на подписание договора последним уклонившимся участником).

200. Заказчик вправе отказаться от заключения договора с победителем конкурентной закупки, иным участником конкурентной закупки в случаях установления после проведения закупки следующих обстоятельств:

1) несоответствия участника закупки, обязанного заключить договор, требованиям, установленным извещением о закупке, документацией о закупке;

2) предоставления участником закупки, обязанным заключить договор, недостоверных сведений в заявке на участие в закупке;

3) в случае если договор, заключаемый по итогам процедуры закупки, является для Заказчика крупной сделкой и (или) сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, и одобрение Наблюдательного совета

Университета в совершении такой сделки не получено в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) в иных случаях, предусмотренных законом.

201. При заключении и исполнении договора не допускается изменение его условий по сравнению с указанными в протоколе, в котором отражено решение о заключении такого договора (если он составлялся), кроме случаев, предусмотренных настоящим разделом Положения о закупке.

202. При заключении договора между Заказчиком и участником закупки, обязанным заключить договор, в случаях и в порядке, установленных извещением о закупке, документацией о закупке, могут проводиться преддоговорные переговоры (в том числе путем составления протоколов разногласий), направленные на уточнение мелких и несущественных деталей договора.

203. Преддоговорные переговоры должны входить в сроки заключения договоров.

204. В случае если Заказчиком в извещении о закупке, документации о закупке были предусмотрены начальные единичные расценки по отдельным товарам (работам, услугам), этапам, группам и т.п., Заказчик включает соответствующие расценки в текст договора (в смету, спецификацию, иное приложение) с сохранением пропорционального соотношения этих расценок путем применения к начальным единичным расценкам понижающего коэффициента. Понижающий коэффициент рассчитывается путем деления цены, предложенной в ходе процедуры закупки участником закупки, обязанным заключить договор, на начальную цену договора. Заказчик и поставщик вправе согласовать единичные расценки и определить их иным способом.

205. Заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) при заключении и исполнении договора вправе изменить:

1) предусмотренный договором объем закупаемых товаров, работ, услуг. При сокращении объема товаров, работ, услуг первоначальная цена договора

должна быть снижена, а при увеличении такого объема может быть повышена, соответственно изменяемому объему товаров, работ, услуг;

2) сроки исполнения обязательств в одном из следующих случаев:

- в случае если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы; объективными факторами, предусмотреть которые до начала выполнения работ, оказания услуг было невозможно, или достаточно технически сложно, или достаточно дорого по отношению к стоимости самих работ, услуг; просрочкой выполнения Заказчиком своих обязательств по договору; положительной разностью между максимальной ценой договора и стоимостью поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, возникающей к моменту окончания срока исполнения обязательств, в случае если по договору определены максимальное значение цены и единичные расценки; изменение сроков исполнения обязательств обусловлено изменением объема оказываемых услуг (только в отношении договоров возмездного оказания услуг, по которым ценность для Заказчика составляет получение им таких услуг не к конкретному сроку, а на протяжении определенного периода времени);

- в случае если предметом договора являются товары (работы, услуги), в отношении которых установлено государственное регулирование цен (тарифов), и (или) услуги связи, и (или) предмет договора относится к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

3) цену договора:

- путем ее уменьшения без изменения иных условий исполнения договора;
- в случаях, предусмотренных подпунктом 1 настоящего пункта Положения о закупке;

- в случае инфляционного роста цен на основании показателей прогнозного индекса дефлятора, публикуемого Министерством экономического развития Российской Федерации, либо на основании других источников информации, заслуживающих доверия;

- в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов);

- в случае заключения договора энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии.

205¹. В 2024 году по соглашению сторон допускается изменение срока исполнения договора, и (или) цены договора, и (или) цены единицы товара, работы, услуги, и (или) размера аванса (если договором предусмотрена выплата аванса), если при его исполнении в условиях санкционного давления со стороны иностранных государств возникли не зависящие от сторон договора обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения. Предусмотренное настоящим пунктом изменение осуществляется после предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с Положением о закупке обеспечения исполнения договора, если предусмотренное настоящим пунктом изменение влечет возникновение новых обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), не обеспеченных ранее предоставленным обеспечением исполнения договора, и требование обеспечения исполнения договора было установлено в соответствии с Положением о закупке при определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

206. Заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) при исполнении договора также вправе изменить иные условия договора, за исключением предмета договора, если эти изменения не ведут к ухудшению условий договора для Заказчика по сравнению с условиями текущей редакции договора и не ухудшают экономическую эффективность закупки. В частности, при исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, выполнение работ, оказание услуг, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, работ и услуг, указанными в договоре, без изменения цены договора (при условии соблюдения

требований законодательства о предоставлении национального режима при осуществлении закупок).

207. Вносимые изменения условий договора оформляются дополнительным соглашением к договору. В случае увеличения цены договора, не предусмотренном подпунктом 3 пункта 205 Положения о закупке, дополнительное соглашение рассматривается как закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и должно соответствовать требованиям пункта 26 Положения о закупке.

208. В случае если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, в протоколе, составленном по результатам закупки путем запроса ценовых предложений, редуциона, тендера (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом «б» пункта 61 Положения о закупке) и в иных случаях, когда законодательством предусмотрено обязательное размещение сведений об изменении условий договора в Единой информационной системе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в Единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

209. Расторжение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренным гражданским законодательством, извещением о закупке, документацией о закупке и договором.

210. Заказчик вправе включать в договор (проект договора) положения о возможности его расторжения в одностороннем порядке (одностороннем отказе от договора).

211. В случае если договор, заключаемый по итогам процедуры закупки, является для Заказчика крупной сделкой и (или) сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, такой договор подлежит предварительному одобрению Наблюдательным советом Университета и может быть заключен только после получения соответствующего предварительного одобрения.

212. В случае неполучения соответствующего одобрения Заказчик обязан отказаться от заключения договора на основании подпункта 3 пункта 200 Положения о закупке.

213. Если предварительное согласие и (или) одобрение сделки не может быть получено в сроки, указанные в пунктах 192, 195 Положения о закупке, и Заказчик заключил договор, то такой договор подлежит последующему одобрению. В случае если сделка не одобрена, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, уведомив об этом поставщика (подрядчика, исполнителя).

213¹. Датой заключения договора, расторжения договора, изменения договора считается дата подписания Заказчиком соответственно: договора, дополнительного соглашения к договору, соглашения о расторжении договора.

214. Иные требования к порядку заключения и исполнения договоров могут быть установлены документацией о закупке.

214¹. Срок оплаты Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги по договорам с лицами, не являющимися СМСП, не должен превышать тридцати рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства.

214². Срок оплаты, предусмотренный пунктом 214¹ Положения о закупке, применяется при проведении закупок в отношении товаров, работ, услуг, предусмотренных разделами А-У Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2). Настоящий пункт Положения о закупке определяет перечень, предусмотренный ч. 5.4 ст. 3 Закона о закупке.

VIII. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Предоставление национального режима при осуществлении закупок

215. При осуществлении закупок предоставляется национальный режим, обеспечивающий происходящему из иностранного государства товару, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, за исключением случаев принятия Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона о закупке. Если иное не предусмотрено мерами, принятыми Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона о закупке, положения указанной статьи, касающиеся товара российского происхождения, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, применяются также в отношении товара, происходящего из иностранного государства, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, которым предоставляются равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом.

216. Заказчик в случае принятия Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона о закупке, применяет:

а) запрет закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами (далее – запрет);

б) ограничение закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в том числе обеспечивает достижение

минимальной обязательной доли закупок товаров российского происхождения (далее – ограничение);

в) преимущество в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами (далее – преимущество).

217. Запрет, ограничение и преимущество применяются в порядке, объеме и по основаниям, предусмотренным частями 4 и 5 статьи 3.1-4 Закона о закупке, постановлениями Правительства Российской Федерации, принятыми в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 и пунктом 5 части 8 статьи 3 Закона о закупке.

218. Утратил силу.

219. Утратил силу.

220. Утратил силу.

Особенности участия в закупках товаров, работ, услуг субъектов малого и среднего предпринимательства

221. Особенности участия СМСП в закупках товаров, работ и услуг определяются в соответствии с Законом о закупке и Постановлением о СМСП.

222. В целях проведения закупок среди СМСП Заказчик утверждает перечень товаров, работ, услуг (в который входит в том числе инновационная продукция, высокотехнологичная продукция, если Заказчик производит закупки такой продукции), закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень).

223. Заказчик размещает Перечень в Единой информационной системе, а также на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Сайт Заказчика).

224. Перечень формируется в виде электронного документа и утверждается путем его подписания Электронной подписью ректора

Университета либо иного уполномоченного лица Заказчика при размещении Перечня в Единой информационной системе. На Сайте Заказчика Перечень размещается в виде электронного документа после его утверждения указанным выше способом. При размещении Перечня на Сайте Заказчика использование Электронной подписи не требуется. На бумажном носителе Перечень не формируется.

225. Заказчик вправе вносить изменения в Перечень, которые формируются, утверждаются и размещаются в Единой информационной системе и на Сайте Заказчика в порядке, предусмотренном пунктом 199 Положения о закупке.

225¹. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), являющегося СМСП, товаров, услуг, работ, включенных в Перечень, учитываются Заказчиком как закупки, участником которых являются только СМСП.

226. Иные особенности участия в закупках СМСП могут быть установлены документацией о закупке с соблюдением требований Закона о закупке, Постановления о СМСП.

226¹. Нормы Положения о закупке, а также документации и извещения о закупке, касающиеся участия в закупках СМСП, применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27.11.2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

**Общие требования к обеспечению заявок на участие в закупке и
обеспечению исполнения договора**

227. Заказчик при проведении конкурентных закупок путем аукциона либо конкурса вправе установить в извещении о закупке, в документации о закупке требование обеспечения заявок на участие в названных конкурентных закупках, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей. Заказчик при проведении неконкурентных закупок путем редукциона либо тендера вправе установить в извещении о закупке, в документации о закупке требование обеспечения заявок в названных неконкурентных закупках независимо от значения начальной (максимальной) цены договора.

228. Конкретный размер обеспечения заявки устанавливается Заказчиком в извещении о закупке, документации о закупке, при этом названный размер должен быть не менее одной второй процента и не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора (кроме закупок, проводимых только среди СМСП, по которым размер обеспечения заявки не может превышать двух процентов начальной (максимальной) цены договора). Обеспечение заявки при проведении конкурентных закупок среди любых лиц, а также неконкурентных закупок (как среди любых лиц, так и среди СМСП) осуществляется путем внесения обеспечительного платежа на счет Заказчика (оператора электронной площадки) либо предоставления банковской гарантии. Обеспечение заявки при проведении конкурентной закупки среди СМСП осуществляется путем внесения участником такой закупки денежных средств на специальный счет или предоставления независимой гарантии. Конкретные способы обеспечения заявки устанавливаются Заказчиком в извещении о закупке и документации о закупке. При проведении конкурентных закупок среди СМСП и установлении требования об обеспечении заявки извещением о закупке, документацией о закупке должна быть предусмотрена возможность обеспечения заявки как путем предоставления независимой гарантии, так и посредством внесения участником закупки денежных средств на специальный счет. Выбор способа обеспечения заявки из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником такой закупки. Порядок

возврата обеспечения заявок на участие в аукционе, редукционе, тендере устанавливается в соответствии с Регламентом электронной площадки, на которой проводится такая закупка. Возвращение обеспечительного платежа участникам конкурса осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента поступления Заказчику письменного заявления участника закупки о возвращении такого платежа, поданного не ранее срока, определенного документацией о закупке. Возвращение обеспечительного платежа не осуществляется только в случаях, предусмотренных пунктом 197 Положения о закупке.

229. Заказчик при проведении любой закупки (за исключением закупки у единственного поставщика, исполнителя, подрядчика) вправе установить в извещении о закупке, и (или) в документации о закупке, и (или) в информации, размещаемой в соответствии с подпунктом «б» пункта 89² Положения о закупке, требование об обеспечении исполнения договора и определить размер такого обеспечения. Документы, подтверждающие обеспечение исполнения договора, представляются победителями таких закупок (иными лицами, с которыми заключаются договоры по результатам закупок) до заключения договора в сроки и в порядке, определенном документацией о закупке, и (или) извещением о закупке, и (или) информацией, размещаемой в соответствии с подпунктом «б» п. 89² Положения о закупке. При проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) договором может быть установлена обязанность поставщика (исполнителя, подрядчика) предоставить обеспечение исполнения договора, определен размер такого обеспечения, сроки и порядок его представления. Размер обеспечения исполнения договора должен быть не менее пяти процентов и не более тридцати процентов начальной (максимальной) цены договора (а по закупкам среди СМСП – не более пяти процентов) либо в размере аванса, когда его выплата предусмотрена договором. Обеспечение исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки среди любых лиц, а также неконкурентной закупки (как среди любых лиц, так и среди СМСП) осуществляется путем внесения на счет Заказчика обеспечительного платежа

либо предоставления банковской гарантии. Обеспечение исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки среди СМСП, осуществляется путем внесения на счет Заказчика обеспечительного платежа либо предоставления независимой гарантии. В извещении о закупке и (или) в документации о закупке, и (или) в информации, размещаемой в соответствии с подпунктом «б» пункта 89² Положения о закупке, и (или) в договоре могут быть определены требования, предъявляемые к банковской (независимой) гарантии. Основания и порядок взыскания (удержания) обеспечительного платежа при неисполнении либо ненадлежащем исполнении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора устанавливаются документацией о закупке и (или) договором, а порядок предъявления требования о выплате банковской (независимой) гарантии также условиями банковской (независимой) гарантии.

230. При проведении конкурентных закупок среди СМСП требования к обеспечению заявок и обеспечению исполнения договора, в частности, к независимой гарантии, её содержанию, основаниям для отказа в её принятии, ответственности гаранта за неисполнение обязательств по гарантии, основаниям, по которым не подлежит возврату обеспечение заявок, устанавливаются Заказчиком в соответствии с требованиями Закона о закупке, Постановления о СМСП, иных нормативных правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, в том числе нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, изданных в соответствии с п. 32 ст. 3.4. Закона о закупке. При проведении неконкурентных закупок среди СМСП Заказчик устанавливает требования к обеспечению заявок и обеспечению исполнения договора в соответствии с положениями Закона о закупке, Постановления о СМСП, регулирующими проведение неконкурентных закупок среди СМСП.

231. Иные требования к порядку обеспечения заявки и исполнения договора определяются документацией о закупке и не должны противоречить Положению о закупке.

Подписание и публикация иных документов, применение Положения о закупке при внесении изменений в законодательство, продление сроков закупочных процедур при их обжаловании

232. Отчеты и иные документы, формирование и размещение которых в Единой информационной системе является обязательным для Заказчика в силу Закона о закупке либо иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих закупочную деятельность, формируются исключительно в форме электронных документов и подписываются Электронной подписью при их размещении в Единой информационной системе, если требование о формировании названных документов в бумажной форме прямо не установлено соответствующими нормативными правовыми актами или Положением о закупке.

233. Положение о закупке (вносимые в него изменения) формируется в бумажной форме.

234. В случае если при внесении изменений в законы (подзаконные акты) Российской Федерации отдельные нормы Положения о закупке вступят в противоречие с императивными нормами соответствующих законов (подзаконных актов) Российской Федерации, такие нормы Положения о закупке не подлежат применению до их приведения в соответствие с требованиями законов (подзаконных актов) Российской Федерации. В данном случае при осуществлении закупочной деятельности Заказчиком применяются непосредственно императивные нормы соответствующего закона (подзаконного акта) Российской Федерации. Неприменение отдельных норм Положения о закупке по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом Положения о закупке, не влечет его недействительности в целом. Действие соответствующих требованиям законов (подзаконных актов) норм Положения о закупке не приостанавливается и не прекращается.

235. Утратил силу.

236. Утратил силу.

Приложение 1
к «Положению о закупке
товаров, работ, услуг
Университета ИТМО»

**ТИПОВОЙ ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ,
КОМПЛЕКСНОМ ЗАПРОСЕ, ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ТЕНДЕРЕ**

1. Настоящий порядок может применяться Заказчиком для проведения оценки заявок на участие в конкурсе, комплексном запросе, запросе предложений, тендере.

2. Для применения настоящего порядка Заказчику необходимо включить в документацию о закупке конкретные критерии из числа нижеперечисленных, конкретизировать предмет оценки по каждому критерию, установить требования о предоставлении документов и сведений соответственно предмету оценки по каждому критерию, установить значимость критериев.

3. Совокупная значимость всех критериев должна быть равна ста процентам.

4. Оценка заявок на участие в конкурсе, комплексном запросе, запросе предложений, тендере в целях определения победителя конкурса, комплексного запроса, запроса предложений, тендера осуществляется Комиссией с привлечением при необходимости экспертов в соответствующей области предмета закупки.

5. Для оценки заявок могут использоваться следующие критерии и соответствующая значимость критериев:

Номер критерия	Критерий оценки заявок	Для проведения оценки по критерию в документации о закупке необходимо установить	Значимость критерия в процентах (конкретная значимость критерия в пределах указанного диапазона должна быть установлена в документации о закупке. Совокупная значимость всех критериев в конкретной закупке должна быть равна ста процентам)
1.	Цена договора	Начальную цену договора	Не менее 20%
2.	Квалификация участника и (или) коллектива его работников (опыт, образование, квалификация персонала, деловая репутация)	Конкретный предмет оценки по критерию. Формы для заполнения участником по соответствующему предмету оценки Требования о предоставлении документов и сведений по соответствующему предмету оценки.	Не более 70%
3.	Качество товара (работ, услуг);	Конкретный предмет оценки по критерию. Формы для заполнения участником по соответствующему предмету оценки Требования о предоставлении	Не более 70%

		документов и сведений по соответствующему предмету оценки.	
4.	Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	Единицу измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора: квартал, месяц, неделя, день. Максимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), установленный Заказчиком в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора. Минимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг),	Не более 50 %

		установленный Заказчиком в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора. В случае если минимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) Заказчиком не установлен, для целей оценки заявок на участие в конкурсе, комплексном запросе, запросе предложений, тендере он принимается равным нулю.	
--	--	--	--

6. Оценка заявок осуществляется в следующем порядке:

а. Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды предложения участника закупки производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.

б. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому из критериев оценки заявок, умноженных на коэффициенты значимости данных критериев. Коэффициент значимости конкретного критерия равен величине значимости такого критерия в процентах, деленному на 100.

с. Рейтинг заявки по каждому критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

д. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:

$$RA_i = (A_{max} - A_i) / A_{max} * 100,$$

где:

RA_i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

A_{max} - начальная цена договора. Если в извещении и документации о закупке Заказчиком не установлена начальная цена договора, то за A_{max} принимается максимальная цена из предложенных участниками закупки;

A_i - цена договора, предложенная i -м участником.

е. Для получения рейтинга заявок по критериям «Квалификация участника и (или) коллектива его сотрудников (опыт, образование квалификация персонала, деловая репутация)», «Качество товара (работ, услуг)» каждой заявке по каждому из указанных критериев Комиссией выставляется значение от 0 до 100 баллов. Значение определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов Комиссии, присуждаемых заявке по критерию.

ф. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)», определяется по формуле:

$$RB_i = (B_{max} - B_i) / (B_{max} - B_{min}) * 100$$

где:

RB_i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

B_{max} - максимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), установленный Заказчиком в документации, в единице измерения срока

(периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора;

V_{min} - минимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), установленный Заказчиком в документации, в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора;

V_i - предложение, содержащееся в i -й заявке по сроку поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора.

7. Заказчик вправе разработать и установить в документации о закупке иные порядок и критерии оценки заявок при проведении конкурса, комплексного запроса, запроса предложений, тендера с учетом специфики поставляемых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг).